

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ

ОАО «МОСЛИФТ»

2014

*Предварительно утвержден Советом директоров ОАО «МОСЛИФТ»,
Протокол № 7 от 24.06.2015 г.*

*Утвержден решением единственного акционера ОАО «МОСЛИФТ»
(приложение к распоряжению Департамента городского имущества
города Москвы от 24.06.2015 г. № 8562)*

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	6
РАЗДЕЛ 1. ОБРАЩЕНИЕ К АКЦИОНЕРУ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ И ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВА	7
1.2. Результаты инвестиционной деятельности	8
1.3. Корпоративное управление в Обществе в 2014 году, меры по соблюдению прав и интересов акционеров «Корпоративное управление»	8
1.4. Задачи, стоящие перед Обществом в следующем году (краткий обзор)	9
РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ, ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕСТВА В ОТРАСЛИ	11
2.1. Макроэкономические и отраслевые условия. Положение Общества в отрасли	11
2.2. Конкурентное окружение Общества	16
2.3. Описание основных факторов риска, связанных с деятельностью Общества. Управление рисками	17
2.4. Приоритетные направления деятельности Общества	19
2.5. Отчет Совета директоров Общества о результатах развития Общества по приоритетным направлениям его деятельности	20
РАЗДЕЛ 3. КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ	21
3.1. Стратегия и перспективы развития Общества	21
3.2. Принципы корпоративного управления Общества (Сведения о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления)	22
3.3. Организационная структура Общества и органы управления Общества	49
3.4. Общее собрание акционеров Общества	50
3.5. Совет директоров Общества	51
3.6. Сведения об единоличном исполнительном органе Общества	56
3.7. Основные положения политики Общества в области вознаграждения и компенсации расходов, а также критерии определения и размер вознаграждения и компенсации расходов, выплаченных членам Совета директоров Общества в течение 2014 года	57

3.8. Основные положения политики Общества в области вознаграждения и компенсации расходов, а также критерии определения и размер вознаграждения и компенсации расходов, выплаченных исполнительному органу Общества в течение 2014 года	58
3.9. Ревизионная комиссия Общества	59
3.10. Перечень совершенных Обществом в отчетном году крупных сделок, а также иных сделок, на совершение которых в соответствии с Уставом Общества распространяется порядок одобрения крупных сделок	60
3.11. Перечень совершенных Обществом в отчетном году сделок, в совершении которых имеется заинтересованность	61
3.12. Информация о существенных фактах за отчетный период	61
РАЗДЕЛ 4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ	62
4.1. Земельные участки в собственности Общества	62
4.2. Земельные участки в аренде Общества	63
4.3. Недвижимое имущество в собственности Общества	64
4.4. Недвижимое имущество в аренде Общества	66
4.5. Информация о совершенных за 2014 год сделках с недвижимым имуществом Общества	79
4.6. Обременения имущественного комплекса Общества	79
4.7. Информация об объеме каждого из энергоресурсов, использованных Обществом в 2014 году	79
РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ	80
5.1. Структура и объем выпускаемой продукции (работ, услуг) за 2014 год	80
5.2. Динамика выпуска продукции в разрезе номенклатурных групп за последние 3 года	81
РАЗДЕЛ 6. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА	83
6.1. Анализ динамики результатов деятельности и финансового положения Общества за последние 3 года	83
6.2. Отчет о выполнении стратегического бизнес-плана, оперативных планов развития и бюджетов Общества	83

6.3. Отчет о достижении ключевых показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества или причинах невыполнения с их обоснованием	86
6.4. Отчет, содержащий следующую информацию: финансовый результат, инвестиции в основной капитал предприятия за счет всех источников финансирования, в том числе бюджетных инвестиций города Москвы	90
6.5. Среднесписочная численность работников предприятия, фонд оплаты труда и иные выплаты социального характера, средства бюджета на выполнение городского заказа (кроме инвестиций в основной капитал)	92
РАЗДЕЛ 7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ И ДИВИДЕНДНАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА	95
7.1. Информация о суммах начисленных дивидендов за последние 3 года и отчет об их выплате	95
7.2. Информация о доходности дивидендных выплат за последние 3 года (отношение размера выплачиваемого дивиденда к курсовой стоимости акций)	95
7.3. Дивидендная политика Общества (Отчет о выплате объявленных (начисленных) дивидендах по акциям Общества)	95
7.4. Направление использования чистой прибыли, оставшейся в распоряжении Общества по Решению Общего собрания акционеров, для целей реинвестирования	96
7.5. Способ отражения расходов из Фонда потребления (Прочие расходы, нераспределенная прибыль) и суммы расходования средств по направлениям	96
7.6. Формирование резервов по бухгалтерскому и налоговому учету	96
РАЗДЕЛ 8. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	99
8.1. Структура инвестиций по направлениям деятельности Общества	99
8.2. Источники финансирования инвестиционных программ (прибыль, амортизационные отчисления, прочие)	100
РАЗДЕЛ 9. КАДРОВАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА	101
9.1. Цель и основные направления кадровой политики в отчетном году	101
9.2. Структура персонала Общества по категориям	102
9.3. Возрастная структура персонала Общества	103
9.4. Качественный состав работников (уровень образования персонала Общества)	104

9.5. Движение кадров _____	107
9.6. Ротация кадров _____	107
9.7. Подготовка кадров _____	107
РАЗДЕЛ 10. ЧИСТЫЕ АКТИВЫ ОБЩЕСТВА _____	110
РАЗДЕЛ 11. СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ _____	111
Приложение № 1. Годовая бухгалтерская отчетность Общества за 2014 г. _____	113
Приложение № 2. Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской отчетности) Общества за 2014 г. _____	136
Приложение № 3. Налоговая декларация по налогу на прибыль Общества _____	138

ВВЕДЕНИЕ

Раскрытие информации в годовом отчете ОАО «МОСЛИФТ» (далее именуемое также «Общество») осуществлено в целях предоставления единственному акционеру – городу Москве, права которого осуществляет Департамент городского имущества города Москвы, любым заинтересованным субъектам, пользователям информации, наиболее полных и существенных данных о деятельности Общества за 2014 г.

Настоящий годовой отчет Общества подготовлен в соответствии с действующим законодательством РФ и г. Москвы, в частности:

- Гражданским Кодексом РФ;
- Федеральным законом от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Положением о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров, утв. Приказом Федеральной службы по финансовым рынкам от 02.02.2012 г. № 12-6/пз-н;
- Положением о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг», утв. Банком России 30.12.2014 г. № 454-П, зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2015 г. №35989;
- Постановлением Правительства Москвы от 03.07.2007 г. № 576-ПП «О порядке взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при реализации прав акционера по акциям, находящимся в собственности города Москвы, и принципах стратегического и оперативного планирования, организации системы контроля и оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности акционерных обществ, акции которых находятся в собственности города Москвы»;
- Письмом Банка России от 10.04.2014 г. № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления»
- Иными нормативно-правовыми актами РФ и г. Москвы.

РАЗДЕЛ 1. ОБРАЩЕНИЕ К АКЦИОНЕРУ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ И ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

Уважаемые господа!

ОАО «МОСЛИФТ» было создано на основании Постановления Правительства Москвы от 14 сентября 2010 г. №816-ПП «О среднесрочной программе приватизации государственного имущества города Москвы на 2011-2013 гг.» и в соответствии с распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 02 декабря 2013 г. № 11632 «О приватизации МГУП «Мослифт», и является правопреемником Московского государственного унитарного предприятия «Мослифт».

В 2014 году, с момента реорганизации, Общество действовало в интересах единственного акционера – города Москвы, права которого осуществляет Департамент городского имущества города Москвы.

1.1. Основные финансовые и производственные показатели 2014 года

В 2014 году совокупные доходы Общества составили 6 483 528 тыс. рублей. Стоит отметить, что общая выручка от оказания услуг по основному виду деятельности составляет 99,12% от общего размера фактической выручки за 2014 год, в том числе за техническое обслуживание лифтов 45,92%.

По результатам отчетного периода Общество, как налогоплательщик уплатило 974 254 тыс. рублей налогов в бюджет, в т. ч. налог на прибыль в размере 32 888 тыс. рублей, и 651 697 тыс. рублей взносов во внебюджетные фонды.

Чистая прибыль Общества по итогам 2014 г. составила 142 786 тыс. рублей.

Основные показатели представлены в таблице:

Тыс. руб.

Показатель	Январь-июль 2014г.	Август-декабрь 2014г.	Всего за 2014 г.
Выручка	3 155 239	3 328 289	6 483 528
Налоги в бюджет	486 572	487 682	974 254
в т.ч. налог на прибыль	18 303	14 585	32 888
Взносы во внебюджетные фонды	429 021	222 676	651 697
Чистая прибыль	58 709	84 077	142 786

1.2. Результаты инвестиционной деятельности

В течение 2014 года Обществом осуществлены инвестиции в основные средства в размере 53 051 тыс. руб. для реализации поставленных целей и задач, что в целом оказало положительное влияние на улучшение общих показателей финансово-хозяйственной деятельности Общества.

1.3. Корпоративное управление в Обществе в 2014 году, меры по соблюдению прав и интересов акционеров «Корпоративное управление»

Корпоративное управление - понятие, охватывающее систему взаимоотношений между исполнительными органами акционерного Общества, его Советом директоров, акционерами и другими заинтересованными сторонами. Корпоративное управление является инструментом для определения целей Общества и средств достижения этих целей, а также обеспечения эффективного контроля за деятельностью Общества со стороны акционеров и других заинтересованных сторон.

Основными целями корпоративного управления являются создание действенной системы обеспечения сохранности предоставленных акционерами средств и их эффективного использования, снижение рисков, которые инвесторы не могут оценить и не хотят принимать и необходимость управления которыми в долгосрочном периоде со стороны инвесторов неизбежно влечет снижение инвестиционной привлекательности компании и стоимости ее акций.

Корпоративное управление в Обществе основано на принципе устойчивого развития общества и повышения отдачи от инвестиций в акционерный капитал в долгосрочной перспективе.

Корпоративное управление Общества осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и г. Москвы;
- Уставом Общества (Приложение 1 к Решению единственного акционера общества, утв. Распоряжением Департамента городского имущества г. Москвы от 02.12.2013 г. № 11632), (далее – «Устав Общества»);
- Внутренними документами Общества.

Обществом официально не утвержден кодекс корпоративного управления или иной аналогичный документ, однако Общество обеспечивает Акционеру все возможности по

участию в управлении Обществом и получению информации о деятельности Общества в соответствии с Федеральным Законом «Об акционерных обществах», Федеральным Законом «О рынке ценных бумаг» и нормативными актами Банка России.

Деятельность Общества основывается на принципах корпоративного управления, отраженных в Письме Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления» и предпринимает следующие меры по соблюдению прав и интересов акционера:

- обеспечение защиты прав Акционера;
- обеспечение предоставления Акционеру в полном объеме информации о деятельности Общества, включая документы бухгалтерского учета, отчеты независимых оценщиков и другие документы;
- своевременное раскрытие информации об Обществе;
- раскрытие информации об аффилированных лицах Общества в виде списка аффилированных лиц и изменений, произошедших в списке аффилированных лиц;
- осуществление членами органов управления Общества своих обязанностей с соблюдением требований российского законодательства как в интересах Общества, так и Акционера;
- заключение всех сделок в интересах Общества, с учетом интересов Акционера, а также с целью получения Обществом прибыли, увеличения стоимости активов Общества;
- эффективный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества;
- гарантирование предусмотренных законодательством РФ прав работников Общества, развитие партнерских отношений между Обществом и работниками в решении социальных вопросов и регламентации условий труда.

1.4. Задачи, стоящие перед Обществом в следующем году (краткий обзор)

1. Совершенствование механизмов привлечения новых клиентов посредством новых методов работы:

- разработка модели сотрудничества с организациями, подведомственными городу Москве (здравоохранение, образование, социальная сфера) посредством заключения контрактов жизненного цикла на обслуживание лифтов и ОДС (КЖЦ).
- развитие клиентской базы путем интенсификации работы с частными собственниками на территории г. Москвы (ТСЖ, ЖСК, ОАО).

2. Разработка и внедрение эффективной корпоративной структуры управления путем обеспечения распределения управленческих функций, разграничения обязанностей и ответственности между организационными единицами, систематизации документов, регламентирующих взаимодействие подразделений и сотрудников предприятия, оптимизации численности персонала.

3. Сокращение административно-управленческих и общехозяйственных расходов:

- оптимизация затрат по аренде производственных помещений, в том числе за счет внедрения программы «Мобильные мастерские», а также выкупа арендуемых помещений.
- повышение качества выполняемых работ (обеспечение выполнения установленного отраслевого норматива по количеству сбоев на 1 лифт, а также качественного и своевременного выполнения работ капитального характера, обеспечения на объектах технического обслуживания необходимого уровня безопасности работы оборудования).

**Председатель Совета директоров
ОАО «МОСЛИФТ»**

И.Г. Талалаева

**Генеральный директор
ОАО «МОСЛИФТ»**

Л.В. Гуцин

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ, ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕСТВА В ОТРАСЛИ

2.1. Макроэкономические и отраслевые условия. Положение Общества в отрасли

Акционером Общества является субъект Российской Федерации – г. Москва в лице Департамента городского имущества г. Москвы, которому принадлежит 100% акций Общества. Основной вид деятельности Общества – предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию подъемно-транспортного оборудования.

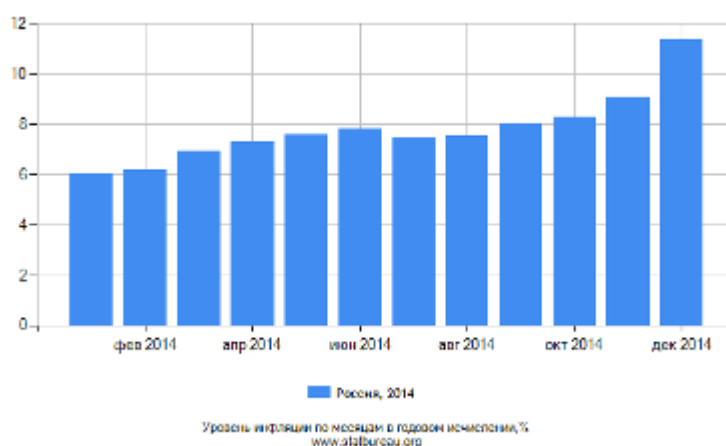
ОАО «МОСЛИФТ» создано на основании Постановления Правительства Москвы от 14 сентября 2010 г. №816-ПП «О среднесрочной программе приватизации государственного имущества города Москвы на 2011-2013 гг.» и в соответствии с распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 02.12.2013 № 11632 «О приватизации МГУП «Мослифт» и является правопреемником Московского государственного унитарного предприятия «Мослифт».

В 2014 году уровень инфляции в России составил 11,36%, что на 4,91% больше, чем в предшествующем 2013 году. При этом в декабре 2014 г. рост цен составил рекордные за 10 лет 2,6%, в ноябре - 1,3%.

В 2013 году инфляция в России составила 6,5%, в 2012 году 6,6%, в 2011 году 6,1%, в 2010 и 2009 годах - 8,8%. Последний раз двузначная инфляция по итогам года в России была зафиксирована в кризисном 2008 году - 13,3%.

Инфляция в годовом исчислении рассчитывается за период в 12 месяцев, заканчивающийся данным месяцем:

	Янв	Фев	Мар	Апр	Май	Июн	Июл	Авг	Сен	Окт	Ноя	Дек	Всего
Прогрессирование (с начала года), %	0,59	1,29	2,33	3,25	4,18	4,82	5,34	5,59	6,38	7,15	8,52	11,36	11,36



В 2014 году Россия занимала 9 место по уровню инфляции в мире.

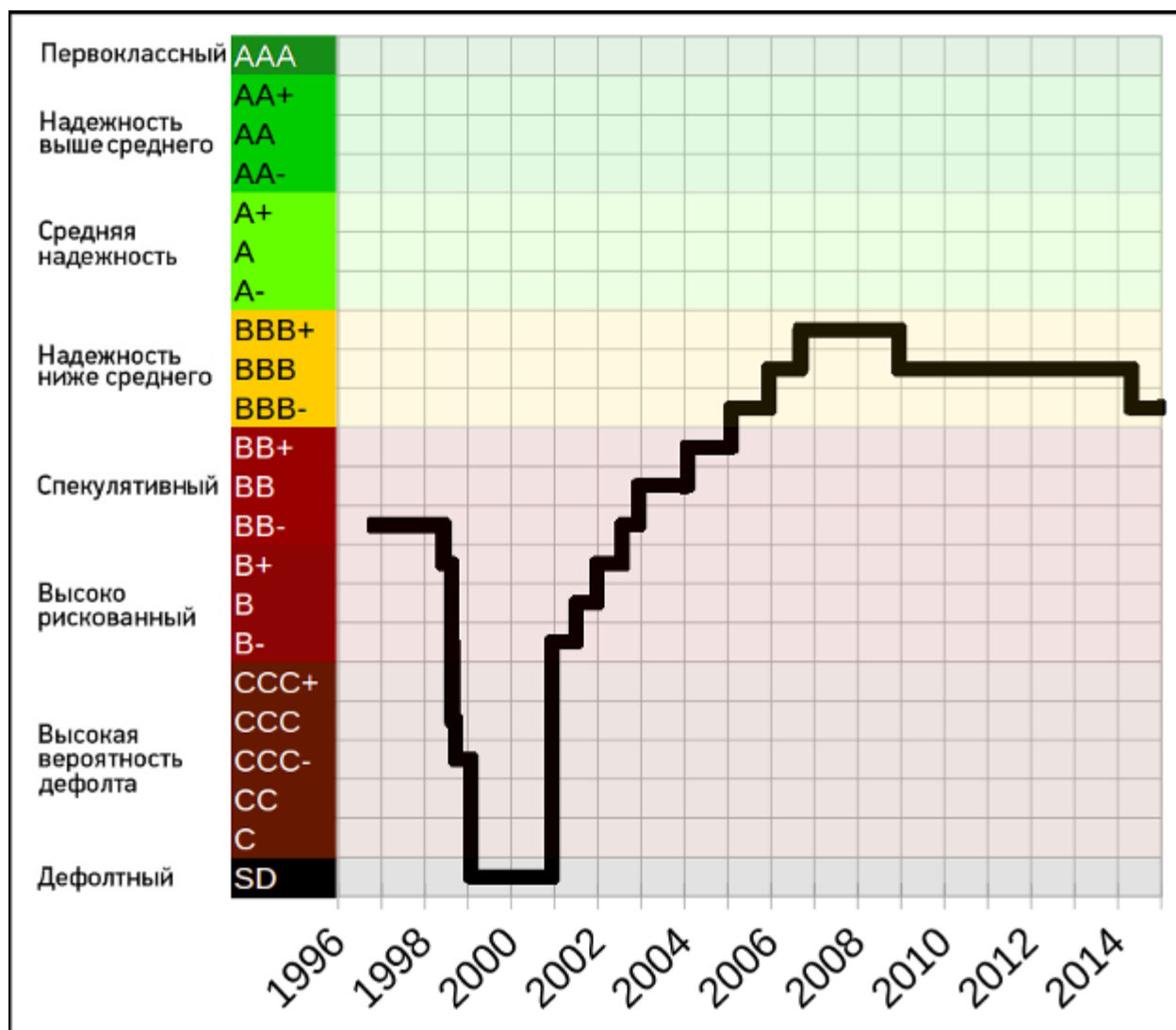
В Москве индекс потребительских цен за декабрь месяц составил 102,8% (с начала года - 111,7%)

Итоговые цифры за 2014 год более чем в два раза превысили официальный таргет ЦБ по инфляции на 2014 год. Банк России в начале года планировал удержать инфляцию в пределах 5%.

Макроэкономическая ситуация в 2014 году характеризуется постепенным ослаблением динамики развития. В III квартале 2014 г. темп прироста ВВП к соответствующему периоду предыдущего года еще сохранялся в области положительных значений – 0,7%, благодаря рекордному урожаю и высокой динамики обрабатывающих производств. В IV квартале темпы прироста ВВП к соответствующему периоду предыдущего года, по оценке Минэкономразвития России, стали отрицательными (-0,2%). Сезонно очищенные темпы прироста ВВП во II и III кварталах, по оценке Минэкономразвития России, были нулевыми, в IV квартале составили 0,1%.

По оценке Минэкономразвития России, в декабре после спада в ноябре инвестиции в основной капитал с исключением сезонного фактора вновь показали положительную динамику, составив 0,6% к предыдущему месяцу. По оценке Росстата, годовая динамика инвестиций в основной капитал продолжала оставаться в отрицательной области, однако темпы снижения замедлились до 2,4% с ноябрьских 4,8%. Снижение годовой динамики объёмов строительных работ в декабре также замедлилось (до 2,7% после снижения на 4,7% в ноябре), сезонно очищенная динамика по виду деятельности «Строительство» в декабре составила 0,6% к предыдущему месяцу (в ноябре – снижение на 1,6%). На протяжении 2014 года уровень безработицы (с исключением сезонного фактора) находился на исторически минимальном уровне 5,1-5,2% от экономически активного населения. В декабре, по данным Росстата, уровень безработицы повысился до 5,3% экономически активного населения против 5,1% в ноябре, а с исключением сезонности, по оценке Минэкономразвития России, 5,2%.

Рис. Изменения долгосрочного кредитного рейтинга РФ с 1996 года (Standard & Poor's):



Приоритетными направлениями деятельности ОАО «МОСЛИФТ» в отрасли является выполнение работ по проектированию, монтажу, техническому обслуживанию лифтов, платформ подъемных для инвалидов, слаботочного оборудования.

Техническое обслуживание лифтов и платформ подъемных для инвалидов (ППИ)

По состоянию на 31.12.2014г. всего на техническом обслуживании ОАО «МОСЛИФТ» находилось 59 755 лифтов и 1033 подъемных платформ.

От общего количества эксплуатирующихся в Москве лифтов это составляет порядка 49%. Из них в жилом фонде 50 493 лифта, что составляет 51% от доли рынка жилого фонда в Москве.

Для сравнения, по состоянию на 01.08.2014г. на техническом обслуживании у Общества находилось 59 601 лифт и 1012 ППИ. Рост составил 0,26% по лифтам и 2,08% по

подъемным платформам для инвалидов. Таким образом, рост показателей обслуживаемого парка говорит о том, что ОАО «МОСЛИФТ» продолжал в 2014 году динамично развиваться и привлекать новых заказчиков в сложившихся рыночных условиях.

Производство и монтаж лифтов

В настоящий момент рынок производства лифтов характеризуется усилением конкуренции и концентрацией производства (до 90% массового сегмента) в руках нескольких крупных производителей.

На российском рынке лифтов это:

- ОАО «Карачаровский механический завод»
- ОАО «Щербинский лифтостроительный завод»
- РУП «Могилевлифтмаш» (Республика Беларусь)

По мнению экспертов, вышеперечисленные заводы имеют полный контроль над массовым сегментом рынка лифтов. Лифты ООО «Отис Лифт» способны конкурировать с российскими и западными аналогами только в соответствующей ценовой категории. В регионах также ощущается активность Китая в данном направлении.

На фоне вышеназванных производителей ОАО «МОСЛИФТ» в 2014 г. занимал не более 1% производства лифтов в РФ и не более 10% производства в г. Москве.

Между тем не пытаясь создать сиюминутную конкуренцию устоявшимся производствам, ОАО «МОСЛИФТ» создаёт модели в специфических рыночных сегментах. В частности, Общество имеет в своей продуктовой линейке лифт МЛПР-410И с проёмом 800 мм.

Основные особенности и преимущества лифта:

- устанавливается в старую имеющуюся шахту при замене лифта с минимальным количеством строительных работ (увеличение проема), т.е. имеет те же габаритные размеры что и заменяемый устаревший лифт г/п 320 кг, при этом обеспечивается величина дверного проема 800 мм;
- позволяет беспрепятственно въехать в кабину инвалидной коляске любого размера;
- оборудован частотно-регулируемым приводом, потребляющим меньше электроэнергии по сравнению с редукторным и отличается повышенным уровнем комфорта (больше плавность, ниже уровень шума);

- приказные аппараты имеют маркировку символами азбуки Брайля, также для удобства инвалидов-калясочников возможна установка горизонтального приказного аппарата над поручнем кабины.

В 2014 году ОАО «МОСЛИФТ» смонтировано 811 лифтов, что составляет около 18% годового госзаказа города Москвы.

Техническое обслуживание объединенных диспетчерских систем (ОДС)

В г. Москве в эксплуатации находится 1129 объединенных диспетчерских систем (ОДС), обеспечивающих:

- переговорную связь с абонентами, жителями МКД (кабина лифта, портал первого этаж, в технических помещениях и т.д.);
- контроль за лифтами и другим инженерным оборудованием жилых домов;
- контроль проникновения в технические помещения (чердаки, подвалы, электрощитовые и др.)

По состоянию на 31.12.2014г. всего на техническом обслуживании ОАО «МОСЛИФТ» находилось 931 ОДС, что составляет 82% от доли рынка жилого фонда в Москве.

Производство слаботочного оборудования

Порядки цифр в сфере производства слаботочного оборудования (основной объём выручки – это АСДКиУ ОДС и СДВК ППИ) приблизительно равен объёму производства лифтов.

Т.е. не более 1% в рамках рынка РФ и порядка 10% на рынке г. Москвы.

В 2014 году производство собственных систем АСДКиУ (АСУ ОДС) проводилось с целью модернизации систем ОДС 320 в г.Москве по программе «Жилище», а также с целью замены выбывающего (отслужившего свой срок) оборудования.

Монтажные (модернизация) и капитальные работы

ОАО «МОСЛИФТ» активно участвует в конкурсных мероприятиях по проведению модернизации морально устаревших ОДС, которые проводит Правительство города Москвы в рамках реализации программы «Жилище».

В 2014 году ОАО «МОСЛИФТ» одержало победу на конкурсе и осуществило модернизацию ОДС на общую сумму 330 млн. руб. В 2015 году конкурсные мероприятия по данному направлению планируются в размере 500 млн. руб.

Негосударственные контракты в сфере модернизации систем слаботочного оборудования составляют менее 10% от общего объема выручки по направлению слаботочных систем.

2.2. Конкурентное окружение Общества

Анализ факторов конкурентоспособности, проведенный маркетинговой службой ОАО «МОСЛИФТ» по состоянию на конец 2014 года показал, что ОАО «МОСЛИФТ» занимает лидирующие позиции в сфере услуг по техническому обслуживанию лифтов. Рейтинг конкурентоспособности Общества составил 9.4 балла. При этом оценка проводилась по 10 бальной шкале. Главными показателями успешной деятельности Общества стали:

- удобство расположения – 10 баллов,
- качество оказываемых услуг – 10 баллов,
- быстрота обслуживания – 10 баллов,
- приемлемый уровень стоимости технического обслуживания – 7 баллов,
- послепродажное обслуживание – 10 баллов.

Основными конкурентами ОАО «МОСЛИФТ» в сфере технического обслуживания лифтов являются компании:

Компания	Рейтинг конкурентоспособности (баллы)	Количество лифтов на ТО (2014 г.)	Доля в жилом фонде в г. Москва
МосОтис	7.8	25 552	25,81%
НК Групп	7.0	7 420	7.49%
ГК Практика	8.5	6 253	6,32%
СП Подъём	7.8	3 124	3.16%
СП Лифтек	7.2	1 528	1.54%

Основными конкурентами ОАО «МОСЛИФТ» в сфере технического обслуживания ОДС являются компании:

Компания	Рейтинг конкурентноспособность и (баллы)	Количество ОДС на ТО (2014 г.)	Доля в жилом фонде в г. Москва
МосОтис	6.9	120	10%
НК Групп	6.4	27	2%
СП Подъём	7.1	51	5%

Основные конкурентные преимущества ОАО «Мослифт»:

- устойчивость бренда – «МОСЛИФТ» хорошо известен, легко узнаваем и имеет хорошую репутацию;
- высокое качество технического обслуживания;
- предоставление полного комплекса услуг;
- высокой уровень квалификации кадров;
- ценовая политика направлена на долгосрочное и взаимовыгодное сотрудничество;
- стратегическое опережение конкурентов;
- оперативное реагирование и быстрое устранение аварийных ситуаций;
- наличие собственного аварийного автопарка;
- более чем 50-летний опыт работы;
- высокий уровень сервиса.

2.3. Описание основных факторов риска, связанных с деятельностью Общества. Управление рисками

Группа существенных факторов риска

Отраслевые риски – в связи с тем, что реформа в сфере ЖКХ на протяжении последних лет имеет тенденцию к корректировке тактики её реализации на законодательном уровне, ОАО «МОСЛИФТ» должно быть готово в любой момент отреагировать на изменение отраслевого законодательства. Риски могут быть реализованы в области изменения требований, в части регламента деятельности компаний на рынке, в сфере изменения тарифной политики. Помимо этого, начиная с 2013 года, наблюдается

массовая замена частных управляющих компаний и ДЭЗ на ГБУ «Жилищники» в городе Москве. С точки зрения отраслевого реформирования однозначно можно предположить, что такой подход содержит в себе серьёзную рисковую составляющую, связанную с неустоявшейся структурой управления как на уровне город-ГБУ, так и на уровне ГБУ-субподрядчики.

Правовые риски – основным риском является риск рейдерских атак на сектор деятельности Общества. Так как основной сферой ОАО «МОСЛИФТ» является сфера услуг (техническое обслуживание), то именно сюда традиционно (по причине более слабой защищенности чем производственная сфера) направлены удары рейдеров, использующих методы недобросовестной конкуренции и злоупотребления правом. На фоне нестабильно работающей судебной-правовой системы в РФ данный риск превращается в существенную опасность для Общества.

Маркетинговые риски – риск потери заказчиков, на оборот с которыми приходится более 10% выручки Общества. У Общества весомая доля выручки приходится на государственные заказы, а это может рассматриваться как фактор повышения стабильности системы (уверенность в оплате работ и законности требований), так и дестабилизирующий фактор, т.к. принятие коммерческих решений находится зачастую в очень узких рамках административных полномочий. Также присутствует риск усиления конкуренции и может быть усилен как за счёт действующих на рынке компаний, так и за счёт производственных рисков, в случае уменьшения заказа на производство лифтов и лифтового оборудования.

Группа менее существенных факторов риска

Финансовые риски – риск изменения процентных ставок и курсов иностранных валют имеет место быть в рамках текущей деятельности общества, но он менее способен оказать влияние на его работу. Никаких серьёзных заимствований на сегодня у Общества нет, а объём кредитования текущей деятельности незначителен для серьёзной дестабилизации финансового состояния при росте процентных ставок. Доля иностранных лифтов, находящихся на обслуживании также не столь значима, чтобы серьёзно повлиять на экономику в случае существенного повышения курса рубля к иностранным валютам.

Производственно-технические риски. Могут быть связаны с эксплуатацией оборудования с предельными отклонениями от нормативно-технических требований, ошибками технического персонала, нарушениями диспетчерской дисциплины и т.п. Данные факторы могут оказать серьезное влияние на имидж компании на рынке и её управление. Вместе с тем в этой сфере у ОАО «МОСЛИФТ» на протяжении многих лет

сложилась отработанная система «прочности», которая позволяет (пусть иногда за счёт «консерватизма»), говорить о более высоком уровне защиты от такого рода рисков, по сравнению со среднеотраслевым уровнем.

В Обществе имеется система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед Обществом целей.

В Обществе применяются общепринятые концепции и практика работы в области управления рисками и внутреннего контроля, а именно:

- обеспечение разумной уверенности в достижении целей общества;
- обеспечение эффективности финансово-хозяйственной деятельности и экономичного использования ресурсов;
- выявление рисков и управление такими рисками;
- обеспечение сохранности активов общества;
- обеспечение полноты и достоверности бухгалтерской (финансовой), статистической, управленческой и другой отчетности;
- контроль соблюдения законодательства, а также внутренних политик, регламентов и процедур общества.

В Обществе не утвержден единый внутренний документ о системе управления рисками и внутреннего контроля Общества.

2.4. Приоритетные направления деятельности Общества

Приоритетными направлениями деятельности Общества в 2015 году являются:

- выполнение планов по реконструкции, модернизации, капитальному и планово-предупредительному ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации подъемного оборудования, ОДС, АЗУ и домофонов;
- совершенствование механизма привлечения новых клиентов посредством новых методов работы (контракты жизненного цикла);
- освоение новых рынков сбыта путем привлечения новых источников финансирования;
- развитие клиентской базы.

2.5. Отчет Совета директоров Общества о результатах развития Общества по приоритетным направлениям его деятельности

Совет директоров Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Общества имеет широкие полномочия, на него возложена обязанность по определению стратегии Общества и приоритетных направлений его деятельности. Определяя такие направления, Совет директоров Общества устанавливает основные ориентиры деятельности Общества на долгосрочную перспективу.

Итоги развития Общества по приоритетным направлениям его деятельности в 2014 году оцениваются в целом как успешные. В течение этого периода своей деятельности ОАО «МОСЛИФТ» сумело обеспечить функционирование компании с прибылью в размере 142 786 тыс. руб. по итогам отчетного года.

В рамках осуществления Обществом деятельности по приоритетным направлениям в 2014 г. были осуществлены следующие мероприятия:

- проведена реорганизация Общества;
- утверждена новая структура управления Обществом, определены пути её совершенствования;
- разработан и утверждён стратегический план развития Общества на 2015-2017 гг.;
- проведена инвентаризация имущественно-земельного комплекса Общества;
- утверждена первая редакция Программы инновационного развития общества на 2015-2020 гг.

РАЗДЕЛ 3. КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Стратегия и перспективы развития Общества

Деятельность Общества в 2015 г. будет осуществляться в соответствии основными направлениями утвержденного стратегического бизнес-плана на 2015-2017 гг. и конкретизируется следующими задачами на 2015 год и среднесрочную перспективу:

- выполнение планов по реконструкции, модернизации, капитальному и планово-предупредительному ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации подъемного оборудования, ОДС, АЗУ и домофонов;
- совершенствование механизма привлечения новых клиентов посредством новых методов работы (контракты жизненного цикла);
- освоение новых рынков сбыта путем привлечения новых источников финансирования (взаимодействие с Фондом капитального ремонта г.Москвы);
- дальнейшее развитие имеющейся клиентской базы путем интенсификации работы с частными собственниками на территории г.Москвы (ТСЖ, ЖСК, ОАО);
- увеличения доли обслуживания импортных «премиум-лифтов» в общем объеме выручки;
- сокращение издержек при проведении текущих ремонтов путем использования нового высокоэффективного оборудования взамен старого (программа «Светодиоды»);
- сокращение административно-управленческих затрат за счет повышения эффективности оргструктуры;
- сокращение затрат на общехозяйственную деятельность;
- продвижение бренда ОАО «МОСЛИФТ» за счет повышения качества выполняемых работ.

В рассматриваемом периоде Обществом планируется начать осуществление инвестиционных затрат по следующим направлениям:

- затраты на НИОКР, результатом которых будет являться создание новых инновационных энергосберегающих комплектующих к лифтовому и подъёмному оборудованию (безредукторный главный привод, привод дверей кабины с комфортными характеристиками работы, распределенная система управления электроприводом и автоматикой лифта, комплекс сбора и обработки информации о техническом состоянии

оборудования лифтов и систем диспетчерского контроля за работой инженерного оборудования зданий и сооружений);

- осуществить инвестиционный проект по обновлению автопарка аварийно-технической службы ОАО «Мослифт» (приобретение основных средств).

3.2. Принципы корпоративного управления Общества (Сведения о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления)

Обществом официально не утвержден кодекс корпоративного управления или иной аналогичный документ. Вместе с тем, необходимо учитывать, что на протяжении 2014 года у Общества был единственный акционер (учредитель до реорганизации) – город Москва в лице Департамента городского имущества г. Москвы. Это обстоятельство является ключевым фактором, определяющим особенности корпоративного управления Обществом, в частности, его соответствие или несоответствие принципам и рекомендациям Кодекса корпоративного управления, утвержденного Письмом Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления».

Следует добавить, что при выстраивании системы управления хозяйственными обществами город Москва в лице Департамента городского имущества г. Москвы руководствуется Постановлением Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП «О порядке взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при реализации прав акционера по акциям, находящимся в собственности города Москвы, и принципах стратегического и оперативного планирования, организации системы контроля и оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности акционерных обществ, акции которых находятся в собственности города Москвы» (далее – Постановление Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП). Этот документ также в значительной степени влияет на соответствие принципам и рекомендациям Кодекса корпоративного управления.

Подробная информация о выполнении Обществом рекомендаций Кодекса корпоративного управления представлена в виде следующей таблицы, соответствующей рекомендациям Письма Банка России от 30.03.2015 № 06-52/2825 «О раскрытии в годовом отчете акционерного общества за 2014 год сведений о соблюдении положений Кодекса корпоративного управления»:

№ п/п	Принцип (принципы) корпоративного управления или ключевой критерий (рекомендация)	Краткое описание того, в какой части принцип или ключевой критерий не соблюдаются	Объяснение ключевых причин, факторов и обстоятельств, в силу которых принцип или ключевой критерий не соблюдаются или соблюдаются не в полном объеме, описание используемых альтернативных механизмов и инструментов корпоративного управления
1	2	3	4
I. Права акционеров и равенство условий для акционеров при осуществлении ими своих прав			
1.1.	Общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом. Система и практика корпоративного управления должны обеспечивать равенство условий для всех акционеров – владельцев акций одной категории (типа), включая миноритарных (мелких) акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества		
1.1.1.	В обществе утвержден внутренний документ, определяющий основные процедуры подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров, соответствующий рекомендациям Кодекса корпоративного управления, включая обязанность общества: сообщать акционерам о проведении общего собрания акционеров и предоставлять доступ к материалам, в том числе размещать сообщение и материалы на сайте общества в сети «Интернет», не менее чем за 30 дней до даты его проведения (если законодательством Российской Федерации не предусмотрен больший срок); раскрывать информацию о дате составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, не менее чем за 7 дней	В обществе не утвержден внутренний документ, определяющий основные процедуры подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров.	В соответствии с п. 3 ст. 47 ФЗ «Об акционерных обществах» в обществе, все голосующие акции которого принадлежат одному акционеру, решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания акционеров, принимаются этим акционером единолично и оформляются письменно. При этом положения главы /VII/, определяющие порядок и сроки подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров, не применяются, за исключением положений, касающихся сроков проведения годового общего собрания акционеров. Единственным акционером общества является город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы

	до её наступления; предоставлять к общему собранию акционеров дополнительную информацию и материалы по вопросам повестки дня в соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления		
1.1.2.	Обществом приняты на себя обязанности по предоставлению акционерам в ходе подготовки и проведения общего собрания акционеров возможности задавать вопросы о деятельности общества членам органов управления и контроля, членам комитета по аудиту, главному бухгалтеру, аудиторам общества, а также кандидатам в органы управления и контроля. Указанные обязанности закреплены в уставе или во внутренних документах общества	Соблюдается	Обществом в полном объеме исполняется обязанность по предоставлению акционеру Общества информации по вопросу о деятельности Общества в ходе подготовки к годовому общему собранию акционеров. Единственный акционер Общества: город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы реализует свои права по акциям Общества в соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП Общество отнесено к акционерным обществам I группы осуществления полномочий органов исполнительной власти города Москвы и обеспечения их взаимодействия при реализации прав акционера по акциям, находящимся в собственности города Москвы. В соответствии с п. 4.1 Устава Общества Акционер - владелец обыкновенных акций Общества имеет право получать от органов управления Общества необходимую информацию по всем вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания акционеров.
1.1.3.	Обществом приняты на себя обязанности придерживаться принципа недопустимости совершения действий, приводящих к искусственному перераспределению корпоративного контроля (например, голосование «квазиказначейскими» акциями, принятие решения о выплате дивидендов по привилегированным	Обществом не приняты на себя обязанности придерживаться принципа недопустимости совершения действий, приводящих к искусственному перераспределению корпоративного контроля.	Единственный акционер Общества – город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы реализует свои права по акциям Общества в соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Единственный акционер не счел необходимым закрепить положения, касающиеся недопустимости совершения действий, приводящих к искусственному перераспределению корпоративного контроля, в Уставе или внутренних документах Общества.

	акциям в условиях ограниченных финансовых возможностей, принятие решения о невыплате определенных в уставе общества дивидендов по привилегированным акциям при наличии достаточных источников для их выплаты). Указанные обязанности закреплены в уставе или во внутренних документах общества		
1.1.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.	Единственный акционер Общества: город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы реализует свои права по акциям Общества в соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.
1.2	Акционерам должна быть предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов		
1.2.1.	В обществе утвержден внутренний документ, определяющий дивидендную политику общества, соответствующую рекомендациям Кодекса корпоративного управления, и устанавливающий в том числе: порядок определения части чистой прибыли (для обществ, составляющих консолидированную финансовую отчетность, -	Минимальный размер дивидендов по акциям Общества разных категорий не определен. Отсутствует закрепление обязанности раскрытия документа, определяющего дивидендную политику общества, на сайте общества в сети «Интернет».	В Обществе отсутствует необходимость в закреплении минимального размера дивидендов по акциям Общества разных категорий, в связи с тем, что Обществом размещены акции только одной категории (типа). Отдельный внутренний документ определяющего дивидендную политику Общества в Обществе не утвержден. Дивидендная политика в полном объеме утверждена в п. 10 Устава Общества. Устав раскрыт на странице в сети Интернет: http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=34693 В Уставе Общества определена дивидендная политика Общества и установлены соответствующие рекомендации в части определения порядка определения части чистой прибыли, направляемой на выплату дивидендов, условия, при соблюдении

	минимальной части (доли) консолидированной чистой прибыли), направляемой на выплату дивидендов, условия, при соблюдении которых объявляются дивиденды; минимальный размер дивидендов по акциям общества разных категорий (типов); обязанность раскрытия документа, определяющего дивидендную политику общества, на сайте общества в сети «Интернет»		которых объявляются дивиденды.
1.2.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.	
II. Совет директоров общества			
2.1	Совет директоров определяет основные стратегические ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, ключевые показатели деятельности общества, осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, контролирует деятельность исполнительных органов общества, определяет политику общества по вознаграждению членов совета директоров и исполнительных органов, а также реализует иные ключевые функции		
2.1.1.	В обществе сформирован совет директоров, который: определяет основные стратегические ориентиры деятельности общества на долгосрочную	Не соблюдается в части определения Советом директоров Общества принципов и подходов к организации управления рисками и	Совет директоров сформирован. В соответствии с пп. 1 п. 7.2.1 Устава Общества Совет директоров Общества определяет основные стратегические ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, ключевые показатели деятельности общества. В соответствии с пп. 20 п. 7.2.1 Устава Общества контролирует деятельность исполнительных органов общества.

	перспективу, ключевые показатели деятельности общества; контролирует деятельность исполнительных органов общества; определяет принципы и подходы к организации управления рисками и внутреннего контроля в обществе; определяет политику общества по вознаграждению членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества	внутреннего контроля в обществе.	В соответствии с пп. 18 п. 7.2.1 Устава Общества совет директоров определяет условия по вознаграждению единоличного исполнительного органа. В Уставе Общества не отнесен к компетенции Совета директоров Общества вопрос об определении принципов и подходов к организации управления рисками и внутреннего контроля. Управление рисками ведется в Обществе в рамках взаимодействия структурных подразделений Общества.
2.1.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.	
2.2.	Совет директоров должен являться эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров. Председатель совета директоров должен способствовать наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров. Заседания совета директоров, подготовка к ним и участие в них членов совета директоров должны обеспечивать эффективную деятельность совета директоров		
2.2.1.	Председателем совета директоров является независимый директор или среди избранных независимых директоров определен старший независимый директор, координирующий	Независимые директора в Совете директоров Общества отсутствуют.	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В Обществе, единственным акционером которого является г. Москвы в лице Департамента городского имущества г. Москвы, нет необходимости в независимых директорах.

	работу независимых директоров и осуществляющий взаимодействие с председателем совета директоров		
2.2.2.	Внутренними документами общества закреплён порядок подготовки и проведения заседаний совета директоров, обеспечивающий членам совета директоров возможность надлежащим образом подготовиться к их проведению, и предусматривающий, в частности: сроки уведомления членов совета директоров о предстоящем заседании; сроки направления документов (бюллетеней) для голосования и получения заполненных документов (бюллетеней) при проведении заседаний в заочной форме; возможность направления и учета письменного мнения по вопросам повестки дня для членов совета директоров, отсутствующих на очном заседании; возможность обсуждения и голосования посредством конференц-связи и видео-конференц-связи	Не соблюдается в части предоставления возможности обсуждения и голосования посредством конференц-связи и видео-конференц-связи.	Формирование позиции членов Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.
2.2.3.	Наиболее важные вопросы решаются на заседаниях совета	Соблюдается частично	Заседания Совета директоров Общества проводятся в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от

	директоров, проводимых в очной форме. Перечень таких вопросов соответствует рекомендациям Кодекса корпоративного управления ¹		03.07.2007 № 576-ПП. .
2.2.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
2.3.	В состав совета директоров должно входить достаточное количество независимых директоров		
2.3.1.	Независимые директора составляют не менее одной трети избранного состава совета директоров	В составе Совета директоров Общества независимые члены Совета директоров отсутствуют.	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Единственный акционер не счел нужным закрепить в уставе Общества и в его внутренних документах необходимость введения в состав Совета директоров независимых директоров.
2.3.2.	Независимые директора в полном объеме соответствуют критериям независимости, рекомендованным Кодексом корпоративного управления	В составе Совета директоров Общества независимые члены Совета директоров отсутствуют.	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Единственный акционер не счел необходимым ввести в состав совета директоров независимых членов.
2.3.3.	Совет директоров (комитет по номинациям (кадрам, назначениям)) проводит оценку соответствия кандидатов в члены совета директоров критериям независимости	Совет директоров Общества не проводит оценку соответствия кандидатов в члены Совета директоров Общества по критериям независимости	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.

¹ Указан в пункте 168 части Б Кодекса корпоративного управления

2.3.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
2.4.	Совет директоров должен создавать комитеты для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности общества		
2.4.1.	Советом директоров общества создан комитет по аудиту, состоящий из независимых директоров, функции которого закреплены во внутренних документах и соответствуют рекомендациям Кодекса корпоративного управления ²	Комитеты в Совете директоров Общества не созданы.	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В соответствии с пп. 32 п. 7.2.1. Устава Общества к компетенции Совета директоров относится создание постоянно действующих или временных (для решения определенных вопросов) комитетов совета директоров Общества. Таким образом, в дальнейшем создание комитетов Совета директоров не исключается. В течение 2014 года единственный акционер Общества не считал нужным закрепить в каких-либо документах Общества необходимость создавать комитеты при совете директоров.
2.4.2.	Советом директоров общества создан комитет по вознаграждениям (может быть совмещен с комитетом по номинациям (кадрам, назначениям)), состоящий из независимых директоров, функции которого соответствуют рекомендациям Кодекса корпоративного управления ³	Комитеты в Совете директоров Общества не созданы.	Формирование Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В течение 2014 года единственный акционер Общества не считал нужным закрепить в каких-либо документах Общества необходимость создавать комитеты при совете директоров.
2.4.3.	Советом директоров	Комитеты в Совете	Формирование Совета директоров Общества

² Указаны в пункте 172 части Б Кодекса корпоративного управления

³ Указаны в пункте 180 части Б Кодекса корпоративного управления

	общества создан комитет по номинациям (кадрам, назначениям) (может быть совмещен с комитетом по вознаграждениям), большинство членов которого являются независимыми директорами, функции которого соответствуют рекомендациям Кодекса корпоративного управления ⁴	директоров Общества не созданы.	осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В течение 2014 года единственный акционер Общества не счел нужным закрепить в каких-либо документах Общества необходимость создавать комитеты при совете директоров.
2.4.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
2.5.	Совет директоров должен обеспечивать проведение оценки качества работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров		
2.5.1.	Оценка качества работы совета директоров проводится на регулярной основе не реже одного раза в год, при этом не реже одного раза в три года такая оценка проводится с привлечением внешней организации (консультанта)	Оценка качества работы совета директоров внешним консультантом (организацией) не проводится.	Работа Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.
2.5.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления,	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	

⁴ Указаны в пункте 186 части Б Кодекса корпоративного управления

	относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления		
III. Корпоративный секретарь общества			
3.1	Эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координация действий общества по защите прав и интересов акционеров, поддержка эффективной работы совета директоров обеспечиваются корпоративным секретарем (специальным структурным подразделением, возглавляемым корпоративным секретарем)		
3.1.1.	Корпоративный секретарь подотчетен совету директоров, назначается и снимается с должности по решению или с согласия совета директоров	Корпоративный секретарь в Обществе не избран на Совете директоров Общества.	Необходимость в деятельности корпоративного секретаря отсутствует, поскольку корпоративные действия подготавливаются юристом Общества. Работа Совет директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В соответствии с пп. 30 п. 7.2.1. Устава Общества к компетенции Совета директоров Общества относится назначение корпоративного секретаря и досрочное прекращение его полномочий, подтверждение полномочий корпоративного секретаря Общества. Таким образом, в дальнейшем не исключается привлечение корпоративного секретаря в работе Совета директоров.
3.1.2.	В обществе утвержден внутренний документ, определяющий права и обязанности корпоративного секретаря (Положение о корпоративном секретаре), содержание которого соответствует рекомендациям Кодекса корпоративного управления ⁵	В Обществе не утвержден внутренний документ, определяющий права и обязанности корпоративного секретаря.	Необходимость в деятельности корпоративного секретаря отсутствует, поскольку корпоративные действия подготавливаются юристом Общества. Работа Совет директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.
3.1.3.	Корпоративный секретарь занимает позицию, не совмещаемую с выполнением иных функций в обществе. Корпоративный секретарь наделен функциями в	Корпоративный секретарь в Обществе не избран на Совете директоров Общества.	Необходимость в деятельности корпоративного секретаря отсутствует, поскольку корпоративные действия подготавливаются юристом Общества. Работа Совет директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.

⁵ Указаны в пункте 217 части Б Кодекса корпоративного управления

	соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления. ⁶ Корпоративный секретарь располагает достаточными ресурсами для осуществления своих функций		
3.1.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
IV. Система вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества			
4.1.	Уровень выплачиваемого обществом вознаграждения должен быть достаточным для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества должна осуществляться в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению		
4.1.1.	В обществе регламентированы все выплаты, льготы и привилегии, предоставляемые членам совета директоров, исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам общества	В Обществе не регламентированы и не практикуются выплаты, льготы и привилегии членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам Общества.	Работа Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.
4.1.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	

⁶ Указаны в пункте 218 части Б Кодекса корпоративного управления

	(принципам) корпоративного управления		
4.2.	Система вознаграждения членов Совета директоров должна обеспечивать сближение финансовых интересов директоров с долгосрочными финансовыми интересами акционеров		
4.2.1.	Общество не применяет других форм денежного вознаграждения членов совета директоров кроме фиксированного годового вознаграждения	В Обществе не практикуется выплата вознаграждения членам Совета директоров.	Работа Совет директоров Общества осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В соответствии с пп. 27 п. 6.2.1. Устава Общества к компетенции Общего собрания относится принятие решения о выплате вознаграждения и (или) компенсации расходов, связанных с исполнением членами совета директоров Общества своих обязанностей. Таким образом, в дальнейшем такие выплаты не исключаются.
4.2.2.	В обществе членам совета директоров не предоставляется возможность участия в опционных программах и право реализации принадлежащих им акций общества не обуславливается достижением определенных показателей деятельности	Соблюдается	В Обществе отсутствует возможность предоставления членам Совета директоров участия в опционных программах. Члены Совета директоров Общества не владеют акциями Общества.
4.2.3.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
4.3.	Система вознаграждения исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества должна предусматривать зависимость вознаграждения от результата работы общества и их личного вклада в достижение этого результата		
4.3.1.	В обществе внедрена программа долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых	В Обществе отсутствует программа долгосрочной мотивации ключевых руководящих	Мотивация Генерального директора Общества соответствует Постановлению Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП.

	руководящих работников общества	работников общества. Коллегиальный исполнительный орган в Обществе отсутствует.	
4.3.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.	
V. Система управления рисками и внутреннего контроля			
5.1.	В обществе должна быть создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед обществом целей		
5.1.1.	Советом директоров определены принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	Советом директоров не определены принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	Вопросы не выносились на рассмотрение Совета директоров Общества
5.1.2.	В обществе создано отдельное структурное подразделение по управлению рисками и внутреннему контролю	В Обществе не создано отдельное структурное подразделение по управлению рисками и внутреннему контролю	В отделах Общества применяются общепринятые концепции и практики работы в области управления рисками и внутреннего контроля.
5.1.3.	В обществе разработана и внедрена антикоррупционная политика общества, определяющая меры, направленные на формирование элементов корпоративной	В Обществе не разработана и не внедрена антикоррупционная политика общества, определяющая меры, направленные на формирование элементов	В Обществе отсутствует необходимость в разработке антикоррупционной политики.

	культуры, организационной структуры, правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупции	корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупции	
5.1.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.	
5.2.	Для систематической независимой оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля и практики корпоративного управления общество должно организовывать проведение внутреннего аудита		
5.2.1.	В обществе сформировано отдельное структурное подразделение, осуществляющее функции внутреннего аудита, функционально подчиненное совету директоров общества. Функции указанного подразделения соответствуют рекомендациям Кодекса корпоративного управления и к таким функциям, в частности, относятся: оценка эффективности системы внутреннего контроля; оценка эффективности системы управления рисками; оценка	В Обществе не сформировано отдельное структурное подразделение, осуществляющее функции внутреннего аудита, функционально подчиненное совету директоров Общества.	Единственный акционер Общества не предусмотрел необходимость формирования отдельного структурного подразделения, осуществляющего функции внутреннего аудита, функционально подчиненное совету директоров Общества.

	корпоративного управления (в случае отсутствия комитета по корпоративному управлению)		
5.2.2.	Руководитель подразделения внутреннего аудита подотчетен совету директоров общества, назначается и снимается с должности по решению совета директоров общества	В Обществе не сформировано отдельное структурное подразделение, осуществляющее функции внутреннего аудита, функционально подчиненное совету директоров Общества.	Единственный акционер Общества не предусмотрел необходимость формирования отдельного структурного подразделения, осуществляющего функции внутреннего аудита, функционально подчиненное совету директоров Общества. Следовательно, отсутствует и руководитель такого подразделения.
5.2.3.	В обществе утверждена политика в области внутреннего аудита (Положение о внутреннем аудите), определяющая цели, задачи и функции внутреннего аудита	В Обществе не утверждена политика в области внутреннего аудита (Положение о внутреннем аудите), определяющая цели, задачи и функции внутреннего аудита	Единственный акционер не предусмотрел необходимость утверждения политики внутреннего аудита.
5.2.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.	
VI. Раскрытие информации об обществе, информационная политика общества			
6.1.	Общество и его деятельность должны быть прозрачными для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц		
6.1.1.	В обществе утвержден внутренний документ, определяющий информационную политику общества, соответствующую рекомендациям Кодекса	В Обществе не утвержден внутренний документ, определяющий информационную политику Общества,	Общество раскрывает информацию в соответствии с требованиями Положения о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утв. Банком России 30.12.2014 № 454-П (зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2015 № 35989). Общество зарегистрировано на странице уполномоченного агентства ЗАО

корпоративного управления. Информационная политика общества включает следующие способы взаимодействия с инвесторами и иными заинтересованными лицами: организация специальной страницы сайта общества в сети «Интернет», на которой размещаются ответы на типичные вопросы акционеров и инвесторов, регулярно обновляемый календарь корпоративных событий общества, а также иная полезная для акционеров и инвесторов информация; регулярное проведение встреч членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с аналитиками; регулярное проведение презентаций (в том числе в форме телеконференций, веб-кастов) и встреч с участием членов органов управления и иных ключевых руководящих работников общества, в том числе сопровождающих публикации бухгалтерской (финансовой) отчетности общества, либо связанных с	соответствующую рекомендациям Кодекса корпоративного управления.	«Интерфакс»: http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=34693. Единственным акционером Общества является город Москва в лице Департамента городского имущества города Москвы, который получает всю информацию и документы в оперативном порядке, путем взаимодействия напрямую с руководством Общества и, при необходимости, с его структурными подразделениями.
--	---	--

	основными инвестиционными проектами и планами стратегического развития общества		
6.1.2.	Реализация обществом информационной политики осуществляется исполнительными органами общества. Контроль за надлежащим раскрытием информации и соблюдением информационной политики осуществляет совет директоров общества	В Обществе не утвержден внутренний документ, определяющий информационную политику Общества, соответствующую рекомендациям Кодекса корпоративного управления.	В должностные обязанности сотрудников управляющей организации Общества входит осуществление мероприятий по раскрытию информации на странице Общества в сети Интернет, подлежащей раскрытию в соответствии с требованиями Положения о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утв. Банком России 30.12.2014 № 454-П (зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2015 № 35989). Раскрытие информации в Обществе осуществляется надлежащим образом. Общество и его деятельность прозрачна для акционеров и иных заинтересованных лиц.
6.1.3.	В обществе установлены процедуры, обеспечивающие координацию работы всех служб и структурных подразделений общества, связанных с раскрытием информации или деятельностью которых может привести к необходимости раскрытия информации	Соблюдается	Взаимодействие структурных подразделений Общества выстроено таким образом, что сведения обо всех событиях и/или фактах, требующих раскрытия соответствующей информации, в обязательном порядке незамедлительно становятся известными сотруднику, отвечающему за раскрытие информации.
6.1.4.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	
6.2.	Общество должно своевременно раскрывать полную, актуальную и достоверную информацию об обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами общества и инвесторами		
6.2.1.	При наличии существенной доли	В Обществе отсутствуют	В Обществе отсутствует необходимость в обеспечении параллельно с раскрытием

	иностранных инвесторов в капитале в обществе обеспечивается параллельно с раскрытием информации на русском языке раскрытие наиболее существенной информации об обществе (в том числе сообщения о проведении общего собрания акционеров, годового отчета общества) на иностранном языке, который является общепринятым на финансовом рынке	иностранные инвесторы.	информации на русском языке раскрытие наиболее существенной информации об обществе на иностранном языке.
6.2.2.	В обществе обеспечивается раскрытие информации не только о нем самом, но и о подконтрольных ему юридических лицах, имеющих для него существенное значение	Соблюдается	В Обществе обеспечивается раскрытие информации о подконтрольных ему юридических лицах в рамках составления и раскрытия списка аффилированных лиц.
6.2.3.	Общество раскрывает годовую и промежуточную (полугодовую) консолидированную или индивидуальную финансовую отчетность, составленную в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО). Годовая консолидированная или индивидуальная финансовая отчетность раскрывается вместе с аудиторским заключением, а	В Обществе не подлежит раскрытию промежуточная бухгалтерская отчетность. Бухгалтерская отчетность в Обществе не составляется в соответствии с МФСО.	Общество раскрывает Годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность на странице Общества в сети Интернет: http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=34693 . У Общества нет обязанности составлять бухгалтерскую отчетность в соответствии с МФСО.

	промежуточная (полугодовая) консолидированная или индивидуальная финансовая отчетность – вместе с отчетом о результатах обзорной аудиторской проверки или аудиторским заключением		
6.2.4.	Обществом раскрыт специальный меморандум, содержащий планы в отношении общества лица, контролирующего общество. Указанный меморандум составлен в соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления ⁷	Обществом не раскрыт специальный меморандум, содержащий планы в отношении общества лица, контролирующего общество.	Единственный акционер Общества не предусмотрел необходимость создания специального меморандума, содержащего планы в отношении общества лица, контролирующего общество, и в раскрытии данного меморандума.
6.2.5.	В обществе обеспечивается раскрытие подробной информации о биографических данных членов совета директоров, включая информацию о том, являются ли они независимыми директорами, а также оперативное раскрытие информации об утрате членом совета директоров статуса независимого директора	Частично соблюдается. Годовой отчет не содержит информацию о независимых директорах, а также об утрате ими данного статуса.	Единственный акционер не принимал решения о необходимости вхождения в состав совета директоров независимых директоров.
6.2.6.	Общество раскрывает информацию о структуре капитала в соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного	Соблюдается	Информация о структуре капитала Общества раскрывается в рамках Годового отчета Общества.

⁷ Указаны в пункте 279 части Б Кодекса корпоративного управления

	управления		
6.2.7.	Годовой отчет общества содержит дополнительную информацию, рекомендуемую Кодексом корпоративного управления: краткий обзор наиболее существенных сделок, в том числе взаимосвязанных сделок, совершенных обществом и подконтрольными ему юридическими лицами за последний год; отчет о работе совета директоров (в том числе комитетов совета директоров) за год, содержащий, в том числе, сведения о количестве очных (заочных) заседаний, об участии каждого из членов совета директоров в заседаниях, описание наиболее существенных вопросов и наиболее сложных проблем, рассмотренных на заседаниях совета директоров и комитетов совета директоров, основных рекомендаций, которые комитеты давали совету директоров; сведения о прямом или косвенном владении членами совета директоров и исполнительных органов общества акциями общества; сведения о наличии у членов совета	Соблюдается, кроме сведений о наличии конфликта интересов у членов совета директоров и исполнительных органов Общества.	Содержание Годового отчета Общества соответствует требованиям Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Единственный акционер Общества не принимал решения о необходимости раскрытия информации о конфликте интересов членов совета директоров и исполнительных органов Общества.

директоров и исполнительных органов конфликта интересов (в том числе связанного с участием указанных лиц в органах управления конкурентов общества); описание системы вознаграждения членов совета директоров, в том числе размер индивидуального вознаграждения по итогам года по каждому члену совета директоров (с разбивкой на базовое, дополнительное вознаграждение за председательство в совете директоров, за председательство (членство) в комитетах при совете директоров, размер участия в долгосрочной мотивационной программе, объем участия каждого члена совета директоров в опционной программе, при наличии таковой), компенсаций расходов, связанных с участием в совете директоров, а также расходов общества на страхование ответственности директоров как членов органов управления; сведения о суммарном вознаграждении за год: а) по группе из не менее пяти наиболее		
--	--	--

	высокооплачиваемых членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с разбивкой по каждому виду вознаграждения; б) по всем членам исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам общества, на которых распространяется действие политики общества в области вознаграждения, с разбивкой по каждому виду вознаграждения; сведения о вознаграждении за год единоличного исполнительного органа, которое он получил или должен получить от общества (юридического лица из группы организаций, в состав которой входит общество) с разбивкой по каждому виду вознаграждения, как за исполнение им обязанностей единоличного исполнительного органа, так и по иным основаниям		
6.2.8.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного	Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу	

	управления	(принципам) корпоративного управления.	
6.3.	Предоставление обществом информации и документов по запросам акционеров должно осуществляться в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности		
6.3.1.	В соответствии с информационной политикой общества акционерам общества, владеющим одинаковым количеством голосующих акций общества, обеспечивается равный доступ к информации и документам общества	Соблюдается	Взаимодействие с единственным акционером осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. Реализация единственным акционером Общества своего права на доступ к документам и информации Общества не сопряжена с какими-либо сложностями.
6.3.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Отсутствует необходимость в закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.	
VII. Существенные корпоративные действия			
7.1.	Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), должны осуществляться на справедливых условиях, обеспечивающих соблюдение прав и интересов акционеров, а также иных заинтересованных сторон		
7.1.1.	Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, рассмотрение которых отнесено к компетенции совета директоров общества, включая: реорганизацию общества, приобретение 30 и	Соблюдается частично. К компетенции совета директоров не отнесены вопросы реорганизация Общества, увеличение или уменьшение уставного капитала Общества, листинг или делистинг акций Общества.	В соответствии с пп. 13 п. 7.2.1. Устава Общества одобрение крупных сделок в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах», а также сделок, на которые в соответствии с уставом распространяется порядок одобрения крупных сделок, включая: - сделки (заем, кредит, залог, поручительство, вексельные сделки, аренда, установление сервитута, участие в простом товариществе, передача имущества в доверительное управление и др.), связанные с приобретением, обременением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом имущества, стоимость которого составляет от 5 до 25 процентов балансовой стоимости

	более процентов голосующих акций общества (поглощение), увеличение или уменьшение уставного капитала общества, листинг и делистинг акций общества; сделки по продаже акций (долей) подконтрольных обществу юридических лиц, имеющих для него существенное значение, в результате совершения которых общество утрачивает контроль над такими юридическими лицами; сделки, в том числе взаимосвязанные сделки, с имуществом общества или подконтрольных ему юридических лиц, стоимость которого превышает указанную в уставе общества сумму или которое имеет существенное значение для хозяйственной деятельности общества; создание подконтрольного обществу юридического лица, имеющего существенное значение для деятельности общества; отчуждение обществом казначейских и «квазиказначейских» акций.		активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату; - сделки, связанные с приобретением, обременением, отчуждением или возможностью отчуждения любого недвижимого имущества Общества; - сделки, связанные с безвозмездной передачей имущества акционерного общества и безвозмездным оказанием услуг членам совета директоров, единоличному исполнительному органу, управляющей организации, членам ревизионной комиссии, аудиторы Общества и/или третьим лицам; - сделки благотворительного и спонсорского характера. Подпункт 15 п. 7.2.1 Устава относит к компетенции Совета директоров Общества вопрос об участии или прекращении участия Общества в других организациях. Подпункт 16 п. 7.2.1 Устава относит к компетенции Совета директоров Общества отнесено одобрение совершения подконтрольными Обществами сделок (нескольких взаимосвязанных сделок), связанных с отчуждением, возможностью отчуждения имущества, составляющего основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, в случаях (размерах), определяемых порядком взаимодействия Общества с организациями, в которых участвует Общество, утверждаемым советом директоров Общества. В своей деятельности Общество руководствуется позицией, изложенной в письме Минэкономразвития РФ от 12 марта 2010 г. № Д06-717, а именно: в случае если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, но при этом не подлежит одобрению в силу п. 2 ст. 81 Закона об АО, с Общества не снимается обязанность по ее одобрению в соответствии с гл. X Закона об АО, учитывая то, что по закону такая сделка не утрачивает статуса крупной. Если существуют сомнения, является ли сделка крупной, то такая сделка совершается в соответствии с процедурой, предусмотренной для крупных сделок.
7.1.2.	Иные ключевые, по мнению общества,	Отсутствует необходимость в	

	критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	закреплении каких-либо критериев (рекомендаций) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления.	
7.2.	Общество должно обеспечить такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий		
7.2.1.	Во внутренних документах общества установлен принцип обеспечения равных условий для всех акционеров общества при совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, а также закреплены дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров общества, предусмотренные Кодексом корпоративного управления, включая: привлечение независимого оценщика, обладающего признанной на рынке безупречной репутацией и опытом оценки в соответствующей сфере, либо представление оснований непривлечения независимого	Специальные указания на принцип обеспечения равных условий для всех акционеров во внутренних документах Общества отсутствуют. Необходимо, между тем, учитывать, что в Обществе на протяжении 2014 года был только один акционер.	Взаимодействие с единственным акционером осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы от 03.07.2007 № 576-ПП. В соответствии с пп. 36 п. 7.2.1 Устава Общества к компетенции Совета директоров Общества относится вопрос об утверждении кандидатуры независимого оценщика.

оценщика при определении стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке, в совершении которой имеется заинтересованность; определение цены акций общества при их приобретении и выкупе независимым оценщиком, обладающим признанной на рынке безупречной репутацией и опытом оценки в соответствующей сфере, с учетом средневзвешенной цены акций за разумный период времени, без учета эффекта, связанного с совершением обществом соответствующей сделки (в том числе без учета изменения цены акций в связи с распространением информации о совершении обществом соответствующей сделки), а также без учета дисконта за отчуждение акций в составе неконтрольного пакета; расширение перечня оснований, по которым члены совета директоров общества и иные предусмотренные законодательством лица признаются заинтересованными в сделках общества с целью оценки		
---	--	--

	фактической связанности соответствующих лиц		
7.2.2.	Иные ключевые, по мнению общества, критерии (рекомендации) Кодекса корпоративного управления, относящиеся к указанному принципу (принципам) корпоративного управления	Иные ключевые критерии (рекомендации) отсутствуют	

3.3. Организационная структура Общества и органы управления Общества

В соответствии с Уставом Общества (п. 5.1.) органами управления Общества являются:

- Общее собрание акционеров;
- Совет директоров;
- единоличный исполнительный орган (управляющая организация).

Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляют:

- ревизионная комиссия;
- аудитор Общества.

Структура органов управления Общества приведена в Схеме «Структура органов управления Общества».

Схема «Структура органов управления Общества»:



Корпоративное управление Общества основано, прежде всего, на принципе четкого разделения компетенции между органами управления Общества.

3.4. Общее собрание акционеров Общества

Высшим органом управления Общества является Общее собрание акционеров.

В соответствии со ст. 47 Федерального закона «Об акционерных обществах», п. 6.1. Устава Общества решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания акционеров Общества, принимаются единственным акционером Общества в лице Департамента городского имущества города Москвы (т.к. 100% голосующих акции Общества принадлежат одному лицу (г. Москве)) и оформляются соответствующим распорядительным документом.

При этом положения Федерального закона «Об акционерных обществах», определяющие порядок и сроки подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров, не применяются, за исключением положений, касающихся сроков проведения годового общего собрания акционеров (п. 6.1. Устава Общества).

В п. 6.2. Устава Общества определяется компетенция Общего собрания акционеров.

В 2014 г. единственным акционером были приняты следующие решения:

Решение единственного акционера Общества, утвержденное Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы № 13524 от 28 августа 2014 г.

Данным решением:

- досрочно прекращены полномочия Совета директоров Общества;
- избран состав Совета директоров Общества, в следующем составе:
 - Рассказов П.В. – начальник Управления по работе с государственными и унитарными и казенными предприятиями Департамента городского имущества города Москвы;
 - Березин А.Ю. – начальник Управления корпоративных отношений и финансовых активов Департамента городского имущества города Москвы;
 - Талалаева И.Г. – заместитель руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы;
 - Акимкин В.В. – начальник Управления координации самоуправления в МКД, эксплуатации жилищного фонда и благоустройства Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы;
 - Коновалова И.П. – заместитель начальника Управления координации самоуправления в МКД, эксплуатации жилищного фонда и благоустройства Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы.
- избран Генеральный директор Общества - Чернышов Сергей Александрович сроком на 3 года.

3.5. Совет директоров Общества

Совет директоров Общества осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных Федеральным законом «Об акционерных обществах» к компетенции общего собрания акционеров Общества (п. 7.1. Устава Общества).

Компетенция Совета директоров определена в п.7.2. Устава Общества.

В течение 2014 г. в Обществе осуществляли соответствующие полномочия два состава Совета директоров, указанные в Таблице Состав Совета директоров Общества за 2014 г.

Состав Совета директоров	Решение единственного акционера Общества	Фамилия, имя, отчество члена Совета директоров	Должность на момент избрания
1. (с 01.01.2014 до 27.08.2014)	Решение единственного акционера Общества, утвержденное Распоряжением Департамента городского имущества г. Москвы от 02.12.2013 № 11632	1. Ефимов В.В.	Руководитель Департамента городского имущества города Москвы
		2. Березин А.Ю.	Начальник Управления Департамента городского имущества города Москвы
		3. Хромушин Е.А.	Заместитель руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы
		4. Акимкин В.В.	Начальник Управления координации самоуправления в МКД, эксплуатации жилищного фонда и благоустройства Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы
		5. Коновалова И.П.	Заместитель начальника Управления координации самоуправления в МКД, эксплуатации жилищного фонда и благоустройства Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы
2. (с 28.08.2014 до 31.12.2014)	Решение единственного акционера Общества, утвержденное Распоряжением Департамента городского имущества г. Москвы от 28.08.2014 № 13524	1. Рассказов П.В.	Начальник Управления по работе с государственными и унитарными и казенными предприятиями Департамента городского имущества города Москвы
		2. Березин А.Ю.	Начальник Управления корпоративных отношений и финансовых активов Департамента городского имущества города Москвы
		3. Талалаева И.Г.	Заместитель руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы
		4. Акимкин В.В.	Начальник Управления координации самоуправления в МКД, эксплуатации жилищного фонда и благоустройства Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы

Состав Совета директоров	Решение единственного акционера Общества	Фамилия, имя, отчество члена Совета директоров	Должность на момент избрания
		5. Коновалова И.П.	Заместитель начальника Управления координации самоуправления в МКД, эксплуатации жилищного фонда и благоустройства Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы

Краткие биографические данные членов Совета директоров Общества:

1. Ефимов Владимир Владимирович

Дата рождения: 26 июня 1981 года

Образование: высшее

Московский государственный институт международных отношений (МГИМО-Университет) МИД России, 2003 г., специальность «экономика, финансы и кредит»

Сведения о местах работы и занимаемых должностях за последние 5 лет:

Период: с 2013 г. – 2014 г.

Организация: Департамент городского имущества города Москвы

Должность: Руководитель департамента

Период: с 2011 г. – 2013 г.

Организация: Департамент земельных ресурсов Москвы

Должность: Руководитель департамента

Доля участия данного лица в уставном капитале Общества: 0%.

Доля принадлежащих данному лицу обыкновенных акций Общества: 0%.

Данным лицом сделки по приобретению или отчуждению акций Общества не совершались.

(информация получена из открытых источников информации)

2. Березин Андрей Юрьевич

Дата рождения: 10.03.1982 г.

Образование: высшее

Московский гуманитарный университет

Сведения о местах работы и занимаемых должностях за последние 5 лет:

Период: 2010 г. – 2014 г.

Организация: Департамент городского имущества города Москвы

Должность: Начальник Управления корпоративных отношений и финансовых активов

Доля участия данного лица в уставном капитале Общества: 0%.

Доля принадлежащих данному лицу обыкновенных акций Общества: 0%.

Данным лицом сделки по приобретению или отчуждению акций Общества не совершались.

3. Рассказов Павел Викторович

Информация членом Совета директоров не предоставлена.

4. Хромушин Е.А.

Информация членом Совета директоров не предоставлена.

5. Талалаева Ирина Геннадьевна

Информация членом Совета директоров не предоставлена.

6. Акимкин Виталий Васильевич

Информация членом Совета директоров не предоставлена.

7. Коновалова Ирина Петровна

Информация членом Совета директоров не предоставлена.

В 2014 г. проведено 2 заседания Совета директоров Общества.

«29» августа 2014 года на заседании Совета директоров ОАО «МОСЛИФТ» (Протокол № 1 от 29.08.2014) были приняты следующие решения:

- Председателем Совета директоров Общества избрана И.Г. Талалаева;
- утвержден Отчет об итогах выпуска ценных бумаг ОАО «МОСЛИФТ»;
- утвержден регистратор ОАО «МОСЛИФТ» - Закрытое акционерное общество «Индустрия-РЕЕСТР» и условия договора на оказание услуг по ведению и хранению реестра владельцев именных ценных бумаг, заключаемого с регистратором ОАО «МОСЛИФТ»;

- утверждено Положение о порядке организации и проведения закупок товаров, работ, услуг в ОАО «МОСЛИФТ»;
- согласованы кандидатуры директоров филиалов ОАО «МОСЛИФТ» и типовой трудовой договор с директором филиала ОАО «МОСЛИФТ».

«20» ноября 2014 года на заседании Совета директоров Совета директоров ОАО «МОСЛИФТ» (Протокол № 2 от 20.11.2014) были приняты следующие решения:

- утверждено Положение о мотивации Генерального директора Общества;
- утверждено Положение о корпоративной отчетности Общества;
- утверждено Положение о кредитной политике Общества;
- утверждено Положение о корпоративном секретаре Общества;
- утверждены условия трудового договора с генеральным директором ОАО «МОСЛИФТ» С.А. Чернышовым;
- одобрена крупная сделка – договор на открытие кредитной линии с установлением максимального размера единовременной задолженности 460 000 000 (четыреста шестьдесят миллионов) рублей;
- одобрена крупная сделка – договор на открытие кредитной линии с установлением максимального размера единовременной задолженности 300 000 000 (триста миллионов) рублей.

Даты заседаний, информация об участии членов Совета директоров в заседаниях приводится ниже в Таблице «Информация о заседаниях Совета директоров Общества».

№ заседания	Дата заседания	Председательствовал на заседании Совета директоров	Информация об участии в заседаниях Совета директоров Общества						
			В.В. Ефимов	А.Ю. Березин	В.В. Хромушин	В.В. Акимкин	И.П. Коновалова	И.Г. Талалаева	П.В. Рассказов
1.	29.08.2014	Председатель Совета директоров И.Г. Талалаева		+		+	+	+	+
2.	20.11.2014	Председатель Совета директоров И.Г. Талалаева		+		+	+	+	+

3.6. Сведения о единоличном исполнительном органе Общества

Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Общества и принимает решения по всем вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров или Совета директоров Общества.

Полномочия Генерального директора ОАО «МОСЛИФТ» в течение 2014 года осуществлял:

1. С 01.01.2014 г. по 31.12.2014 г. Генеральный директор **Чернышов Сергей Александрович** (назначен Решением единственного акционера от 02.12.2013 г., утв. Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы № 11632 от 02 декабря 2013 года и Решением единственного акционера ОАО «Мослифт» от 28.08.2014 г., утв. Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы № 13524 от 28 августа 2014 г.)

Чернышов Сергей Александрович

Дата рождения: 1974 г.р.

Образование: высшее

Государственный Университет Управления по специальности «государственное и муниципальное управление»

Сведения о местах работы и занимаемых должностях за последние 5 лет:

Период: 2013 г. – 2014 г.

Организация: ОАО «Мослифт»

Должность: Генеральный директор

Период: 2011-2012 г.

Организация: Комитет по предпринимательству в сфере ЖКХ Торгово-Промышленной Палаты РФ

Должность: заместитель председателя

Доля участия данного лица в уставном капитале Общества: 0%.

Доля принадлежащих данному лицу обыкновенных акций Общества: 0%.

Данным лицом сделки по приобретению или отчуждению акций Общества не совершались.

3.7. Основные положения политики Общества в области вознаграждения и компенсации расходов, а также критерии определения и размер вознаграждения и компенсации расходов, выплаченных членам Совета директоров Общества в течение 2014 года

В настоящее время Общество не практикует выплату вознаграждений членам Совета директоров, хотя в дальнейшем такие выплаты не исключаются. Коллегиальный исполнительный орган в Обществе не предусмотрен Уставом.

В п. 7.8. в Уставе Общества закреплено, что по решению Общего собрания акционеров Общества членам Совета директоров в период исполнения ими своих обязанностей компенсируются расходы, связанные с исполнением функций членов Совета директоров, и выплачивается вознаграждение.

По решению Общего собрания акционеров Общества каждому члену Совета директоров могут выплачиваться вознаграждение за участие в работе Совета директоров:

- за участие в каждом заседании, проводимом в очной форме;
- за неполное участие в заседании (неполным считается участие, при котором член Совета директоров не присутствовал при рассмотрении и голосовании хотя бы по одному вопросу повестки дня заседания Совета директоров Общества);

- за участие в каждом заседании, проводимом путем заочного голосования.

Вознаграждение членам Совета директоров выплачивается Обществом в течение 30 (тридцати) дней с даты проведения заседания Совета директоров Общества.

Вознаграждение по итогам работы Общества за год выплачивается членам Совета директоров после утверждения соответствующей годовой финансовой отчетности по решению общего собрания акционеров Общества.

Общим собранием акционеров Общества может устанавливаться дополнительное ежемесячное вознаграждение председателю Совета директоров Общества.

Положение о Совете директоров в Обществе не утверждено.

Стандартами корпоративного поведения г. Москвы как акционера, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 02.05.2006 №304-ПП, предусмотрено, что членам Совета директоров акционерного общества, являющимся государственными служащими, вознаграждения не выплачиваются.

По решению общего собрания акционеров Общество производит компенсацию расходов, понесенных членами Совета директоров при подготовке и участии в проведении заседаний Совета директоров.

В 2014 г. Общим собранием акционеров Общества не принималось решения по выплате вознаграждений членам Совета директоров, а также компенсации их расходов.

3.8. Основные положения политики Общества в области вознаграждения и компенсации расходов, а также критерии определения и размер вознаграждения и компенсации расходов, выплаченных исполнительному органу Общества в течение 2014 года

Единственным органом управления Общества, который в течение 2014 года получал вознаграждение от Общества, является единоличный исполнительный орган Общества – Генеральный директор.

Критерии определения и размер вознаграждения (компенсации расходов) Генерального директора Общества установлены Положением о мотивации Генерального директора ОАО «Мослифт», утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 02 от 20.11.2014) (далее - Положение).

В соответствии с указанным Положением вознаграждение Генерального директора состоит из постоянной и переменной частей оплаты труда, а также социального пакета.

Постоянная часть оплаты труда включает должностной оклад, дополнительные выплаты и надбавки, установленные нормативными правовыми актами РФ и Положением.

Переменная часть оплаты труда представляет собой премию, выплачиваемую по решению Совета директоров Общества на основании Положения и отчетов Общества о выполнении стратегического бизнес-плана, об исполнении оперативных ключевых показателей эффективности и основных бюджетов за достижение Обществом плановых значений ключевых показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества.

Вознаграждение единоличного исполнительного органа определяется как фиксированная сумма (ежемесячный оклад) в соответствии с трудовым договором, также может выплачиваться дополнительное вознаграждение. Отдельно размер вознаграждения единоличного исполнительного органа не раскрывается с учетом установленного в Обществе режима конфиденциальности в отношении сведений о вознаграждении единоличного исполнительного органа.

Премияльная часть Генеральному директору в течение 2014 года не выплачивалась.

В 2014 году Общество не осуществляло компенсаций расходов, связанных с осуществлением функций единоличного исполнительного органа Общества.

3.9. Ревизионная комиссия Общества

В соответствии с разделом 11 Устава Общества контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляется Ревизионной комиссией.

Количественный состав Ревизионной комиссии Общества составляет не менее 3 (трех) членов (абз. 2 п. 11.1.2. Устава Общества).

В течение 2014 г. в Обществе осуществлял соответствующие полномочия один состав Ревизионной комиссии, указанный в Таблице «Состав членов Ревизионной комиссии Общества».

Состав Ревизионной комиссии	Решение единственного акционера Общества	Фамилия, имя, отчество члена Ревизионной комиссии	Должность на момент избрания
1. (с 01.01.2014 до 31.12.2014)	Решение единственного акционера Общества, утвержденное Распоряжением Департамента городского имущества г. Москвы от 27.06.2013 г. № 4982	1.Червякова И.В.	консультант отдела Департамента городского имущества г. Москвы
		2.Соснина А.П.	консультант отдела Департамента городского имущества г. Москвы
		3.Филиппова Т.В.	Советник Управления Департамента городского имущества г. Москвы

Краткие биографические данные членов ревизионной комиссии Общества

1. Червякова И.В.

Информация членом ревизионной комиссии не предоставлена.

2. Соснина А.П.

Информация членом ревизионной комиссии не предоставлена.

3.Филиппова Татьяна Викторовна

Дата рождения: 07.06.1971 г.

Образование: высшее

Московский государственный университет химического машиностроения, 1994 г.

Сведения о местах работы и занимаемых должностях за последние 5 лет:**Период:** с 1997 г. -2014 г.**Организация:** Департамент городского имущества города Москвы**Должность:** Советник

Доля участия данного лица в уставном капитале Общества: 0%.

Доля принадлежащих данному лицу обыкновенных акций Общества: 0%.

Данным лицом сделки по приобретению или отчуждению акций Общества не совершались.

3.10. Перечень совершенных Обществом в отчетном году крупных сделок, а также иных сделок, на совершение которых в соответствии с Уставом Общества распространяется порядок одобрения крупных сделок

В течение 2014 года Обществом было заключено 2 сделки, на которые распространяется порядок одобрения крупных сделок:

№ п/п	Наименование договора	Существенные условия договора	Орган управления, принявший решение об одобрении договора, с указанием номера и даты протокола
1	2	3	4
1.	Договор на открытие кредитной линии № 31-025/15/641-14-КР от 25.09.2014 г.	1. Стороны сделки: Кредитор: АКБ «Банк Москвы» (ОАО); Заемщик: ОАО «Мослифт»; 2. Предмет сделки: Кредитная линия с установлением максимального размера единовременной задолженности Заемщика 460 000 000 (четыреста шестьдесят миллионов) рублей на цели: перечисление задатков в обеспечение заявок на участие в открытых аукционах / конкурсах на право заключения государственных / муниципальных контрактов; 3. Процентная ставка: 10,9 % (Десять целых девять десятых процента) годовых, проценты начисляются, начиная со дня, следующего за днем получения кредита, по день фактического возврата кредита включительно; 4. Комиссия за обязательство по предоставлению кредитных ресурсов: 0,5 % (ноль целых пять десятых процента) годовых от суммы равной разности установленного лимита единовременной задолженности	Совет директоров, Протокол № 02 от 20.11.2014

		и фактической суммы задолженности по кредиту на каждую дату выдачи кредита; 5. Срок и порядок предоставления кредита: Срок кредитования - 11 (одиннадцать) месяцев, срок транша – не более 75 (семьдесят пять) календарных дней; 6. Обеспечение кредита: Без обеспечения.	
2.	Договор на открытие кредитной линии № 31-025/15/642-14-КР от 25.09.2014 г.	1. Стороны сделки: Кредитор: АКБ «Банк Москвы» (ОАО); Заемщик: ОАО «Мослифт»; 2. Предмет сделки: Кредитная линия с установлением максимального размера единовременной задолженности Заемщика 300 000 000 (триста миллионов) рублей на цели: пополнение оборотных средства; 3. Процентная ставка: 11,5 % (Одиннадцать целых пять десятых процента) годовых, проценты начисляются, начиная со дня, следующего за днем получения кредита, по день фактического возврата кредита включительно; 4. Комиссия за обязательство по предоставлению кредитных ресурсов: 0,5 % (ноль целых пять десятых процента) годовых от суммы равной разности установленного лимита единовременной задолженности и фактической суммы задолженности по кредиту на каждую дату выдачи кредита; 5. Срок и порядок предоставления кредита: Срок кредитования - 11 (одиннадцать) месяцев, срок транша – не более 120 (сто двадцать) календарных дней; 6. Обеспечение кредита: Без обеспечения.	Совет директоров, Протокол № 02 от 20.11.2014

3.11. Перечень совершенных Обществом в отчетном году сделок, в совершении которых имеется заинтересованность

Обществом в 2014 г. сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, не совершались.

3.12. Информация о существенных фактах за отчетный период

В соответствии с Положением о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утв. Банком России 30.12.2014 № 454-П (зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2015 № 35989), Общество не раскрывает информацию о существенных фактах.

РАЗДЕЛ 4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ

4.1. Земельные участки в собственности Общества

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь объекта, кв.м.	Целевое назначение объекта	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы на объект	Сведения об обременениях
1	земельный участок	ул. Нижние Поля, вл. 134	30364	эксплуатация зданий и сооружений филиала «ЛифтАвтоСервис» и складов обменного фонда	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
2	земельный участок	ул. Нижние Поля, вл. 134	6580	эксплуатация участков смешанного размещения общественно-деловых и производственных объектов	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
3	земельный участок	ул. Вавилова, вл. 57, к.1	3323	эксплуатация административного здания	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
4	земельный участок	Окружной проезд, вл. 25	2430	эксплуатация административного здания (строение 1) и складских помещений филиала МГУП «Мослифт» - Специализированного управления №7	собственность	Свидетельство о праве собственности №77-77-12/047/2014-506 от 31.12.2014г.	не зарегистрировано
5	земельный участок	17-й проезд Марьиной Рощи, вл.5	5165	эксплуатация административного здания производственной базы	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
6	земельный участок	ул. Артековская, вл. 5А	2500	эксплуатация административного здания с прилегающей территорией	собственность	Свидетельство о праве собственности №77-77-12/047/2014-473 от 14.11.2014г.	не зарегистрировано
7	земельный участок	ул. Кошкина, вл.10, к.2	2371	эксплуатация существующего административного здания с мастерскими по ремонту оборудования	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано

4.2. Земельные участки в аренде Общества

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь объекта, кв. м.	Целевое назначение объекта	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы на объект
1	земельный участок	ул. Котляковская, вл.12а	1948	эксплуатация ремонтно-складской базы	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка № М-05-504245 от 09.06.2001г.
2	земельный участок	Московская обл., Рузский район,	60000	под строительство пионерского лагеря	договор аренды с Администрацией Рузского района Московской области	Договор аренды земельного участка №140 от 06.08.2013г.
3	земельный участок	ул. Берзарина, вл. 15	27	эксплуатация помещений прорабской	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка М-08-504693 от 08.08.2002г.
4	земельный участок	ул. Туристская, вл. 23	5	эксплуатация помещений мастерской	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка М-08-504852 от 15.11.2002г.
5	земельный участок	ул. Маршала Василевского, вл.13, корп.1	285	эксплуатация помещений конторы	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка М-08-504989 от 29.01.2003г.
6	земельный участок	Волоколамское шоссе, вл.41, корп.1	10	эксплуатация помещений мастерской	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка М-08-504257 от 27.11.2001г.
7	земельный участок	Пятницкое шоссе, вл. 41	31	эксплуатация помещений прорабской и мастерской	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка М-08-504254 от 27.11.2001г.
8	земельный участок	ул. Новикова, вл.4, корп.1	76	эксплуатация помещений прорабской	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка М-08-504256 от 27.11.2001г.
9	земельный участок	ул. Туристская, вл.1	43	эксплуатация помещений конторы	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка М-08-504259 от 27.11.2001г.
10	земельный участок	ул. Штурвальная, вл.5, стр.1	16	эксплуатация помещений конторы	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка М-08-504260 от 27.11.2001г.

11	земельный участок	ул. Фомичевой, вл.3, стр.1	16	эксплуатация помещений прорабской	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка М-08-503060 от 30.11.1999г.
12	земельный участок	ул. Героев Панфиловцев, вл.29, корп.1	15	эксплуатация помещений прорабской	договор аренды с ДГИГМ	Договор аренды земельного участка М-08-503055 от 26.11.1999г.

4.3. Недвижимое имущество в собственности Общества

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь объекта, кв.м	Целевое назначение объекта	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы на объект	Сведения об обременениях
1	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.1	4630,4	Административное здание (гараж)	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
2	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.2	270,6	котельная	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
3	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.3	177,4	диспетчерская	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
4	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.4	4526,6	Административно-производственное	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
5	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.5	224,3	складское	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
6	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.15	220,5	складское	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
7	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.16	12	проходная	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
8	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.36	30,1	административное	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
9	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.39	29,9	административное	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано

10	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.40	171,8	столовая	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
11	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.41	113,5	производственное	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
12	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.42	29,9	административное	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
13	здание	ул. Нижние поля д.134 стр.43	67,4	очистные сооружения	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
14	нежилые помещения	Ленинградский пр-т 26, корп.1	1836,6	административное, столовая	собственность	Свидетельство о праве собственности №77-77-12/047/2014-490 от 17.10.2014г.	не зарегистрировано
15	здание	ул. Кошкина, вл.10, корп.2	1669,3	административное	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
16	нежилые помещения	ул. Верхняя Радищевская, д.4, стр.2	673,4	офис	собственность	Свидетельство о праве собственности №77-77-12/047/2014-480 от 25.12.2014г.	не зарегистрировано
17	здание	ул. Вавилова, д.57, корп.1	1283		На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
18	здание	Окружной проезд, д.25	1250,5	административное	собственность	Свидетельство о праве собственности №77-77-12/047/2014-493 от 31.12.2014г.	не зарегистрировано
19	здание	ул. 5-я Кожуховская, д.27, стр.8	59,3	служебная	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
20	здание	ул. Полбина, д.20, стр.4	51	мастерская	На регистрации права собственности	Распоряжение ДГИГМ от 02.12.2013 №11632 Передаточный акт	не зарегистрировано
21	нежилые помещения	17-й проезд Марьиной Рощи, д.5	2133	административное	собственность	Свидетельство о праве собственности №77-77-12/047/2014-486 от 30.12.2014г.	не зарегистрировано

22	здание	ул. Артековская, д. 5А	2049,2	административное	собственность	Свидетельство о праве собственности №77-77-12/047/2014-484 от 14.11.2014г.	не зарегистрировано
----	--------	------------------------	--------	------------------	---------------	--	---------------------

4.4. Недвижимое имущество в аренде Общества

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь объекта, кв.м	Целевое назначение объекта	Правовой статус объекта	Правоустанавливающие документы на объект, (договор аренды)
1	нежилое помещение	Ак. Анохина, д.6, кор. 2	95,50	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	№8-4/08 от 09.01.08г.
2	нежилое помещение	26 Бак. Коммисаров, д.3, кор.3	140,30	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	№08-564/06 от 24.10.06г.
3	нежилое помещение	Лобачевского, д.100, кор. 3	75,20	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	№8-3/08 от 09.01.08г.
4	нежилое помещение	50-лет Октября, д. 9. кор. 1	100,10	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	№08-489/07 от 03.10.07г.
5	нежилое помещение	Новоорловская, д.10/2	121,10	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	№08-465/07 от 19.09.07г.
6	нежилое помещение	Боровское ш., д.48, кор. 1	53,20	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	№08-541/07 от 21.11.07г.
7	нежилое помещение	Чоботовская, д. 17/1	24,90	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	№08-542\07 от 21.11.07г.
8	нежилое помещение	Лукинская, д. 9/1	43,30	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	№08-543/07 от 21.11.07г.
9	нежилое помещение	Бакулева, д.6	23,6	мастерская	Договор аренды с ЖСК "ЭНИМС-7"	№1 от 01.01.14
10	нежилое помещение	Ул. Новокосинская д.6А Новокосино, ВАО	11,2	раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-846/03 от 03.11.2003г.
11	нежилое помещение	Ул. Новокосинская, д.43, Новокосино, ВАО	54,6	раздевалка, мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-00310/08 от 28.05.2008г.
12	нежилое помещение	Ул. Новокосинская, д.27, Новокосино, ВАО	16,1	раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-847/03 от 03.11.2003г.
13	нежилое помещение	Ул. Суздальская, д.10, к.3, Новокосино, ВАО	32,4	раздевалка, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-0249/06 от 30.05.06г.
14	нежилое помещение	Ул. Суздальская, д.12, к.3, Новокосино, ВАО	28,9	раздевалка, прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	04-251/06 от 30.05.06г.
15	нежилое помещение	Ул. Городецкая, д.10 «Б», Новокосино, ВАО	103,7	прорабская, раздевалка, коридор, санузел	Договор аренды с ДГИГМ	04-849/03 от 03.11.2003г.
16	нежилое помещение	Ул. Городецкая, д.10 «Б», Новокосино, ВАО	49,5	мастерская, прорабская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-250/06 от 30.05.06г.

17	нежилое помещение	Ул. Аллея Жемчужовой, д.5, к 2 Вешняки, ВАО	71,3	мастерская, прорабская, раздевалка, санузел	Договор аренды с ДГИГМ	04-131/05 от 25.02.2005г.
18	нежилое помещение	Ул. Кетчерская, д.6, к.3, Вешняки, ВАО	71,4	раздевалка, мастерская, раздевалка, санузел	Договор аренды с ДГИГМ	04-00068/10 от 06.05.10г.
19	нежилое помещение	Ул. Реутовская, д.4, Вешняки, ВАО	44,7	мастерская, прорабская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-00071/10 от 11.05.2010г-24,3 кв.м. 04-00076/10 от 12.05.2010г-20,4 кв.м
20	нежилое помещение	Ул. Вешняковская, д.22, к.2, Вешняки, ВАО	50,2	раздевалка, прорабская, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-124/05 от 25.02.2005г.
21	нежилое помещение	Ул. Вешняковская, д.22, к.2, Вешняки, ВАО	9,3	раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-00066/10 от 06.05.10г.
22	нежилое помещение	Ул. Молдагуловой, д.30, Вешняки, ВАО	46	мастерская, раздевалка, сан.узел	Договор аренды с ДГИГМ	04-00065 /10 от 06.05.10г.
23	нежилое помещение	Ул. Косинская, д.18, к.2, Вешняки, ВАО	79,8	прорабская, прорабская, раздевалка, мастерская, санузел	Договор аренды с ДГИГМ	04-00067/10 от 06.05.10г.
24	нежилое помещение	Ул. Красный Казанец, д.3, к.4, Вешняки, ВАО	27,6	раздевалка, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-00069/10 от 06.05.10г.
25	нежилое помещение	Ул. 1-я Владимирская, д.17а Перово, ВАО	29,7	раздевалка, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-77/05 от 07.02.2005г.
26	нежилое помещение	Ул. Зеленый пр-т., д.6, к.2 Перово, ВАО	55,7	раздевалка, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-00168/10 от 15.07.10г.
27	нежилое помещение	Ул. Плеханова, д.14, к.4 Перово, ВАО	38,2	раздевалка, прорабская, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-80/05 от 07.02.2005г.
28	нежилое помещение	Ул. 3-я Владимирская, д.3, к.3 Перово, ВАО	114,5	прорабская, мастерская, раздевалка прорабская, склад, коридор	Договор аренды с ДГИГМ	04-00167/10 от 15.07.2010г.
29	нежилое помещение	Ул. Новогиреевская, д.19/2 Перово, ВАО	14,0	мастерская, раздевалка.	Договор аренды с ДГИГМ	04-79/05 07.02.2005г.
30	нежилое помещение	Ул. 3-я Парковая, д.22а, стр.1 Измайлово ,ВАО	36,6	прорабская, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-558/07 от 02.10.2007г.

31	нежилое помещение	Ул. 7-я Парковая д.15 стр.3 Измайлово ,BAO	49,2	прорабская, мастерская, коридор	Договор аренды с ДГИГМ	04-559/07 от 02.10.2007г.
32	нежилое помещение	Измайловский пр-д, д.9,к.2, Измайлово, BAO	39,9	прорабская, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-557/07 от 02.10 2007г.
33	нежилое помещение	Ул. Сталеваров, д.10, к.2 Ивановское, BAO	25,9	мастерская, раздевалка, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-28/04 от 16.01.2004г.
34	нежилое помещение	Ул. Чечулина, д.26 Ивановское, BAO	31,6	раздевалка, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-26/04 от 16.01.2004г.
35	нежилое помещение	Ул. Челябинская, д.8, стр.1 Ивановское, BAO	20,7	раздевалка, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-24/04 от 16.01.2004г.
36	нежилое помещение	Ул. Чечулина, д.10, стр.1 Ивановское, BAO	83,0	прорабская, мастерская, раздевалка, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-22/04 от 16.01.2004г.
37	нежилое помещение	Ул. Молостовых, д.6, к.2 Ивановское, BAO	18,7	раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-30/04 от 19.01.2004г.
38	нежилое помещение	Свободный пр-т, д.7, к.2 Ивановское, BAO	47,5	прорабская, раздевалка, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-23/04 от 16.01.2004г.
39	нежилое помещение	Ул. Молостовых, д.14, к.2 Ивановское, BAO	43,1	раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-29/04 от 16.01.2004г.
40	нежилое помещение	Ул. Молостовых, д.15, к.1 Ивановское, BAO	51,7	раздевалка, прорабская, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-27/04 от 16.01.2004г.
41	нежилое помещение	Ш. Энтузиастов, д.96, к.1 Ивановское, BAO	20,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-323/06 от 29.06.2006г.
42	нежилое помещение	Ул. Саянская, д.15, к.3 Ивановское, BAO	16,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-25/04 от 16.01.2004г.
43	нежилое помещение	Союзный пр-т, д. 20, к.1 Новогиреево, BAO	119,5	прорабская, раздевалка, мастерская, склад, коридор, санузел	Договор аренды с ДГИГМ	04-00167/08 от 14.03.08г.
44	нежилое помещение	Пр-т Федеративный д.42к.1, Новогиреево, BAO	35,7	раздевалка, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-00187/08 от 25.03.08г.
45	нежилое помещение	Зеленый пр-т, д.50/11 Новогиреево, BAO	31,8	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-00169/08 от 14.03.08г.
46	нежилое помещение	Союзный пр-т, д.6, к3 Новогиреево, BAO	34,8	раздевалка, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-00168/08 от 14.03.08г
47	нежилое помещение	Ул. Братская, д.19, к.1 Новогиреево, BAO	41,7	мастерская, прорабская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-00166/08 от 14.03.08г.

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ОАО «МОСЛИФТ» ЗА 2014 ГОД

48	нежилое помещение	Ул. Кусковская. д.27, к.2 Новогиреево, ВАО	19,4	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-00165/08 от 14.03.2008г.
49	нежилое помещение	Щелковское шоссе, д. 44, к.4 Северное Измайлово, ВАО	38,4	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-642/07 от 05.12.2007г.
50	нежилое помещение	Ул. 15-я Парковая, д.39 Северное Измайлово, ВАО	29	раздевалка, прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	04-306/06 от 21.06.2006г.
51	нежилое помещение	Ул. Никитинская, д.20 Северное Измайлово, ВАО	45,5	раздевалка, прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	04-306/06 от 21.06.2006г.
52	нежилое помещение	Ул. 16-я Парковая д.43а Северное Измайлово, ВАО	19,5	раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-644/07 от 06.12.2007г.
53	нежилое помещение	Ул. Зверинецкая, д.25 Соколиная Гора, ВАО	49,3	прорабская, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-91/05 от 10.02.2005г.
54	нежилое помещение	Ул. Щербаковская д.54 Соколиная Гора, ВАО	27,8	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-90/05 от 10.02.2005 г.
55	нежилое помещение	Ул. Вольная, д.3, Соколиная Гора, ВАО	48,7	мастерская, прорабская раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-341/06 от 06.07.2006г.
56	нежилое помещение	Измайловское шоссе, д.15, к.2 Соколиная Гора, ВАО	32,5	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-118/05 от 24.02.2005г.
57	нежилое помещение	Ул. 5-я Соколиной Горы, д.25 Соколиная Гора, ВАО	24,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-342/06 от 06.07.2006г.
58	нежилое помещение	Ул. 15-я Парковая, д.26, к.4 Восточное Измайлово, ВАО	19,1	раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-208/04 от 31.03.2004г.
59	нежилое помещение	Ул. 11-я Парковая, д.1/89-1 Восточное Измайлово, ВАО	11,4	раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-207/04 от 31.03.2004г.
60	нежилое помещение	Ул. Первомайская, д.106 Восточное Измайлово, ВАО	64,4	прорабская, мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	04-206/04 от 31.03.2004г.
61	нежилое помещение	ул. 9-ого Мая д.28 пос. Восточный, ВАО	16,2	раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	04-00178/10 от 29.07.2010г.
62	нежилое помещение	ул. М.Тульская, д.2/1, к.26	28,3	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-01076/2007 от 11.09.2007г.
63	нежилое помещение	ул. Мытная, д. 23, к.1	86	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-01078/2007 от 12.09.2007г.
64	нежилое помещение	3-й Павелецкий пр., д.6, к.В	48,3	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-01080/2007 от 12.09.2007г.
65	нежилое помещение	Чонгарский б-р, д.28	133,4	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	07-00884/94 от 02.11.1994г.
66	нежилое помещение	Ленинский пр., д.45	65,9	мастерская, прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	07-00321/97 от 02.11.1994г.

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ОАО «МОСЛИФТ» ЗА 2014 ГОД

67	нежилое помещение	ул. Строителей, д.4, к.3	90,4	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	07-00533/94 от 17.08.1994г.
68	нежилое помещение	ул. Люсиновская, д.35, корп. 7А	8,6	мастерская	ФГБНУ "ВНИМИ"	№ 18 от 14.04.2014г.
69	нежилое помещение	ул. Большая Черемушkinsкая, д.34	30,8	мастерская, прорабская	ОАО "Институт микроэкономики"	№ 142/ар-2014 от 17.11.14г.
70	нежилое помещение	ул. Дм. Ульянова, д.44, стр.2	28	мастерская, прорабская	Договор аренды с ООО "Электротехника"	№ 053/2-15 от 21.01.2015г.
71	нежилое помещение	г. Санкт-Петербург, ул. Пролетарской диктатуры, д.6, литер А	68,5	офис	Договор аренды с ЗАО «Международный центр делового сотрудничества»	1198 от 16.10.2014г.
72	нежилое помещение	г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д.12, литер А	216,8	офис	Договор аренды с Ай Би Менеджмент	№45-/М-14/СА от 01.07.2014г.
73	нежилое помещение	ул. Нагатинская, д.29, к.1, Нагатино-Садовники, ЮАО	30,1	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00697/08 от 15.05.2008г.
74	нежилое помещение	Нагатинская наб., д.20, Нагатино-Садовники, ЮАО	19,3	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00404/08 от 03.04.2008г.
75	нежилое помещение	ул. Садовники, д.7, Нагатино-Садовники, ЮАО	51,4	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00495/08 от 15.04.2008г.
76	нежилое помещение	Нагатинская наб., д.14, к.5, Нагатино-Садовники, ЮАО	36,9	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00407/08 от 03.04.2008г.
77	нежилое помещение	пр. Андропова, д.46, к.1	24,4	мастерская,	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00327/10 от 20.07.2010г.
78	нежилое помещение	пр. Андропова, д.46, к.1	12,6	раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	06-00321/2007 от 02.04.2007г.
79	нежилое помещение	ул. Автозаводская, д.7, Даниловский, ЮАО	22,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-01020/05 от 13.10.2008г.
80	нежилое помещение	ул. Ленинская Слобода, д.4, Даниловский, ЮАО	37,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00811/08 от 17.06.2008г.
81	нежилое помещение	ул. Симоновский Вал, д.8, к.2, Даниловский, ЮАО	39,4	прорабская, начальник участка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00810/08 от 17.06.2008г.
82	нежилое помещение	ул. Симоновский Вал, д.22, к.1, Даниловский, ЮАО	42,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00809/08 от 17.06.2008г.
83	нежилое помещение	Коломенская наб., д.6, к.2, Нагатинский Затон», ЮАО	24,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00815/08 от 18.06.2008г.
84	нежилое помещение	ул. Затонная, д.2, стр.6, «Нагатинский Затон», ЮАО	30,8	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00732/08 от 22.05.2008г.
85	нежилое помещение	Нагатинская наб., д.62, стр.2, «Нагатинский Затон», ЮАО	38,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00727/08 от 22.05.2008г.
86	нежилое помещение	ул. Судостроительная, д.27, к.3, «Нагатинский Затон», ЮАО	35,2	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00723/08 от 21.05.2008г.

87	нежилое помещение	пр. Андропова, 29, к. 2, «Нагатинский Затон», ЮАО	75,6	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00730/08 от 22.05.2008г.
88	нежилое помещение	Кленовый бульв., д. 10, к. 3, «Нагатинский Затон», ЮАО	20	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00733/08 от 22.05.2008г.
89	нежилое помещение	Коломенская наб., д. 22, «Нагатинский Затон», ЮАО	124,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00728/08 от 22.05.2008г.
90	нежилое помещение	ул. Новинки, д. 21, к. 2, «Нагатинский Затон», ЮАО	9,5	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00168/10 от 15.06.2010г.
91	нежилое помещение	ул. 1-я Дубровская, д. 14, Южнопортовый, ЮВА О	435,3	управление	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00370/97 от 06.06.1997г.
92	нежилое помещение	ул. 1-я Дубровская, д. 4а, Южнопортовый, ЮВА О	24,3	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00497/02 от 27.12.2002г.
93	нежилое помещение	ул. 5-я Кожуховская, д. 18, к. 2, Южнопортовый, ЮВА О	34,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00500/02 от 27.12.2002г.
94	нежилое помещение	1-я Машиностроения, д. 4, к. 2, Южнопортовый, ЮВА О	213,6	аварийная служба	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00168/03 от 14.04.2003г.
95	нежилое помещение	2-й Южнопортовый, д. 19-21, к. 1, Южнопортовый, ЮВА О	75	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00502/02 от 27.12.2002г.
96	нежилое помещение	ул. 7-я Кожуховская, д. 8, к. 2, Южнопортовый, ЮВА О	57,3	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00501/02 от 27.12.2002г.
97	нежилое помещение	ул. 7-я Кожуховская, д. 10, к. 1, Южнопортовый, ЮВА О	12,9	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00168/10 от 02.11.2010г.
98	нежилое помещение	ул. Белореченская, д. 13, кор. 2, Люблино, ЮВА О	84,9	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00120/06 от 17.07.2006г.
99	нежилое помещение	ул. Новороссийская, 6, стр. 2, Люблино, ЮВА О	40,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00004/07 от 22.01.2007г.
100	нежилое помещение	ул. Армавирская, д. 7а, Люблино, ЮВА О	54	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00122/03 от 24.03.2003г.
101	нежилое помещение	ул. Марьинский Парк, д. 39, к. 3, Люблино, ЮВА О	36,8	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00141/07 от 04.06.2007г.
102	нежилое помещение	ул. Нижегородская, д. 60, Нижегородский, ЮВА О	44,5	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№06-00196/03 от 22.04.2003г.
103	нежилое помещение	Капотня 5 квартал, д. 23, Капотня, ЮВА О	46,9	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00003/03 от 19.01.2007г.
104	нежилое помещение	ул. Шоссейная, д. 42, Печатники, ЮВА О	79	раздевалка, наладчики	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00497/97 от 15.08.1997г.

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ОАО «МОСЛИФТ» ЗА 2014 ГОД

105	нежилое помещение	ул. Полбина, д. 58, стр. 2, Печатники, ЮВАО	36,9	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00461/03 от 09.12.2003г.
106	нежилое помещение	ул. Кухмистерова, д. 3, к. 1, Печатники, ЮВАО	35	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00440/03 от 20.11.2003г.
107	нежилое помещение	ул. Полбина, д. 52, Печатники, ЮВАО	76,7	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00441/03 от 20.11.2003г.
108	нежилое помещение	ул. Новомарьинская, д. 20, Марьино, ЮВАО	35,6	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00197/07 от 05.09.2007г.
109	нежилое помещение	ул. Верхние Поля, д. 42, к. 2, Марьино, ЮВАО	21,8	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00196/07 от 05.09.2007г.
110	нежилое помещение	ул. Верхние Поля, д. 34, к. 3, Марьино, ЮВАО	25,1	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00182/07 от 22.08.2007г.
111	нежилое помещение	Батайский пр-д, д. 35, Марьино, ЮВАО	105,1	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00149/03 от 03.04.2003г.
112	нежилое помещение	ул. Братиславская, д. 18, к. 3, Марьино, ЮВАО	73,5	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00146/03 от 03.04.2003г.
113	нежилое помещение	Батайский пр-д, д. 55, Марьино, ЮВАО	69,1	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00150/03 от 03.04.2003г.
114	нежилое помещение	ул. Братиславская, д. 15, к. 2, Марьино, ЮВАО	85	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00152/03 от 03.04.2003г.
115	нежилое помещение	ул. Братиславская, д. 21, к. 2, Марьино, ЮВАО	32,8	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00139/03 от 03.04.2003г.
116	нежилое помещение	ул. Донецкая, д. 11, Марьино, ЮВАО	84	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00136/03 от 02.04.2003г.
117	нежилое помещение	ул. Маршала Голованова, д. 15, Марьино, ЮВАО	24,3	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00145/03 от 03.04.2003г.
118	нежилое помещение	ул. Донецкая, д. 33, Марьино, ЮВАО	75,9	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00151/03 от 03.04.2003г.
119	нежилое помещение	Новочеркасский б-р, д. 23, Марьино, ЮВАО	44,9	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00142/03 от 03.04.2003г.
120	нежилое помещение	Марьинский б-р, д. 1, Марьино, ЮВАО	60,1	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00140/03 от 02.04.2003г.
121	нежилое помещение	ул. Новомарьинская, д. 3, к. 4, Марьино, ЮВАО	25	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00134/03 от 02.04.2003г.
122	нежилое помещение	ул. Подольская, д. 1, кор. 2, Марьино, ЮВАО	69,7	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00141/03 от 02.04.2003г.
123	нежилое помещение	Новочеркасский б-р, д. 57, Марьино, ЮВАО	42,8	мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	№05-00135/03 от 02.04.2003г.
124	нежилое помещение	ул. Свободы, д. 93, к. 1	40,1	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00966/07 от 13.12.07
125	нежилое помещение	ул. Планерная, д. 12, к. 5	35	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00651/07 от 20.08.07

126	нежилое помещение	ул.Планерная,д.5, к.4	38,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00657/07 от 01.01.07
127	нежилое помещение	ул.Г. Панфиловцев, д.22, к.1	38	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00655/07 от 21.08.07
128	нежилое помещение	ул.Г. Панфиловцев, д.15, к.3	34	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00653/07 от 20.08.07
129	нежилое помещение	ул. Фомичевой ,д.3, к.1	45,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00935/07 от 06.12.07
130	нежилое помещение	ул. Фомичевой ,д.14, к.2	51,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00652/07 от 20.08.07
131	нежилое помещение	б-р Яна Райниса, д. 24, к.2	43,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00041/08 от 22.01.08
132	нежилое помещение	б-р Яна Райниса, д. 10, к.1	29,9	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00934/07 от 05.12.07
133	нежилое помещение	ул. Лодочная, д.9, к.4	36,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00623/07 от 03.08.07
134	нежилое помещение	пр-зд Донелайтиса 12, к.2	25,5	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00801/07 от 16.10.07
135	нежилое помещение	ул. Петушкова, д.15	24,9	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00293/08 от 10.04.08
136	нежилое помещение	Штурвальная, д.5, к.1	12,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00628/07 от 06.08.07
137	нежилое помещение	Врачебный проезд 6, к.2	27,3	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00289/07 от 25.04.07
138	нежилое помещение	Волоколамское ш., 96, к.2	36,5	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00222/07 от 10.04.07
139	нежилое помещение	3-й Тушинский проезд, д.7	13,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00172/07 от 29.03.07
140	нежилое помещение	ул. Свободы, д.9	39,9	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00252/07 от 17.04.07
141	нежилое помещение	ул. М.Бирюзова, д.25, к.1	27,6	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00505/08 от 19.06.08
142	нежилое помещение	ул. Рыбалко, д.12, к.2	8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00510/08 от 20.06.08
143	нежилое помещение	ул. И.Левченко, д.1	28,5	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00507/08 от 20.06.08
144	нежилое помещение	ул. Катуква, д.15, к.2	26	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00524/07 от 26.06.07
145	нежилое помещение	пр. Неманский, д.5, к.2	38	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00540/07 от 09.07.07
146	нежилое помещение	ул. Таллинская, д.12	26	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00548/07 от 10.07.07
147	нежилое помещение	ул. Катуква, 19, к.3	86,1	прораб. мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00546/07 от 10.07.07
148	нежилое помещение	ул. Таллинская, 24, к.4	87	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00643/07 от 13.08.07

149	нежилое помещение	Строгинский б-р, д.15	47,1	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00570/07 от 19.07.07
150	нежилое помещение	Строгинский б-р 4, к.2	36,6	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00561/07 от 16.07.07
151	нежилое помещение	ул. Кулакова, 19, к.1	101,5	прораб. мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00037/07 от 02.02.07
152	нежилое помещение	пр. Неманский, д.7, к.2	23,1	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00519/07 от 25.06.07
153	нежилое помещение	ул. Твардовского, д.9, к.2	20,9	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00462/08 от 30.05.08
154	нежилое помещение	ул. Б.Демьяна, д.17, к.3	37,1	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00050/08 от 25.01.08
155	нежилое помещение	ул. Н.Ополчения, Д.29, К.3	19,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00477/07 от 08.06.07
156	нежилое помещение	ул. М.Тухачевского, д.58	50	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00500/07 от 18.06.07
157	нежилое помещение	ул. Д.Бедного, д.1, к.2	41	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00470/07 от 08.06.07
158	нежилое помещение	ул. Глаголева, д.8, к.3	13	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00471/07 от 08.06.07
159	нежилое помещение	ул. Тухачевского, д.42, к.4	25	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00474/07 от 08.06.07
160	нежилое помещение	Пятницкое ш. д.27, к.1	39,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00691/07 от 31.08.07
161	нежилое помещение	Пятницкое ш. д.41	27,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00713/07 от 06.09.07
162	нежилое помещение	Ангелов пер., д.8	16	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00712/07 от 06.07.07
163	нежилое помещение	Ангелов пер., д.11	45,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00674/07 от 28.08.07
164	нежилое помещение	ул. Митинская, д.49	32,6	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00660/07 от 22.08.07
165	нежилое помещение	ул. Митинская, д.37	45,3	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00729/07 от 14.09.07
166	нежилое помещение	ул. Митинская, д.27, к.2	60,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00675/07 от 28.08.07
167	нежилое помещение	ул. Митинская, д.17, к.-с4	33,6	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00711/07 от 06.09.07
168	нежилое помещение	ул. Г.Белобородова, 12, к.1	23,5	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00673/07 от 28.08.07
169	нежилое помещение	Уваровский пер. д.3, к.1	25,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00661/07 от 22.08.07
170	нежилое помещение	ул. Барышиха, д.23, к.1	35	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00732/07 от 17.09.07
171	нежилое помещение	Волоколамское ш., 41	27,9	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00326/08 от 16.04.08

172	нежилое помещение	ул. Туристическая, 23	22,3	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00141/08 от 16.03.08
173	нежилое помещение	ул. Туристическая 1-1	117,7	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00067/08 от 05.02.08
174	нежилое помещение	ул. Штурвальная 5-1	36,2	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00059/01 от 01.03.01
175	нежилое помещение	ул. Берзарина 15-2	56,9	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00216/08 от 02.04.08
176	нежилое помещение	ул. М-Новикова 4-1	79,8	прораб. мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00090/08 от 15.02.08
177	нежилое помещение	ул. М-Новикова 4-1	76,7	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	09-000509/08 от 20.06.08
178	нежилое помещение	Пятницкое ш-41	113,9	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00140/08 от 06.03.08
179	нежилое помещение	ул. Г.Панфиловцев 29, к.1	31,6	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00191/08 от 27.03.08
180	нежилое помещение	ул. М-Новикова 20, к.1	24,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00093/08 от 15.02.08
181	нежилое помещение	ул. Фомичевой 3	32,8	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00139/08 от 05.03.08
182	нежилое помещение	ул. Василевского, 13, к.1	530,8	офис	Договор аренды с ДГИГМ	09-00115/08 от 22.03.08
183	нежилое помещение	ул. М.Жукова, д.9	23,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	09-00651/08 от 24.09.08
184	нежилое помещение	ул. Яна Райниса, д.43	67,6	мастерская	Договор аренды с ЖСК «Аргунь»	35 от 11.02.2014г.
185	нежилое помещение	ул. Воротынская, д.92	22	мастерская	Договор аренды с ООО «Дезис»	1/2014 от 01.05.2014г.
186	нежилое помещение	ул. Бочвара, д.15	42,5	мастерская	Договор аренды с ЖСК «Берег»	1-нпж/01.11.2014 от 01.11.2014г.
187	нежилое помещение	Абрамцевская 8а	67,3	помещения для электромехаников и электромонтеров	Договор аренды с ДГИГМ	03-00645/08 от 17.09.08г.
188	нежилое помещение	Псковская 2 к.1	37,7	помещения для электромехаников и электромонтеров	Договор аренды с ДГИГМ	03-00643/08 от 17.09.08г.
189	нежилое помещение	Угличская 6	54,9	помещения для электромехаников и электромонтеров	Договор аренды с ДГИГМ	03-00644/08 от 17.09.08г.
190	нежилое помещение	Шокальского пр-д 4	187,9	Прорабская, мастерская, раздевалка	Договор аренды с ДГИГМ	03-00641/08 от 17.09.08г.

191	нежилое помещение	Дежнева 25 к.2	27,6	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	03-00642/08 от 17.09.08г.
192	нежилое помещение	ул. Свободы, д. 57, кор. 1	9,2	комната для электромехаников	Договор аренды с Центральным Банком РФ	352/11 от 01.11.2014г.
193	нежилое помещение	ул. Житная, д. 12, стр. 1, ком. 22А	12,2	комната для электромехаников	Договор аренды с Центральным Банком РФ	351/11 от 01.11.2014г.
194	нежилое помещение	ул. Неглинная, д. 12/2, стр. 1А	21,2	комната для электромехаников	Договор аренды с Центральным Банком РФ	316/04 от 01.04.2014г.
195	нежилое помещение	Котельническая наб. д. 1/15	21	комната для электромехаников	Договор аренды с Челябинским трубопрокатным заводом	2715 от 30.12.2014г.
196	нежилое помещение	ул. Медынская, д.14, к.1	22,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	№ 06-01086 от 31.10.2005г.
197	нежилое помещение	ул. Медынская, д.2, к.2	34,3	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	№ 06-01079 от 31.10.2005г.
198	нежилое помещение	ул. Медынская, д.1, к.1	44,0	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	№ 06-01078 от 31.10.2005г.
199	нежилое помещение	Востряковский пр-д, д.25, к.2	32,6	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	№ 06-01081 от 31.10.2005г.
200	нежилое помещение	Булатниковский пр-д, д.7, к.1	27,0	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	№ 06-01085 от 31.10.2005г.
201	нежилое помещение	Булатниковский пр-д д.14	43,0	мастерская	Договор аренды с ЖСК «Неожиданный»	№17 от 13.03.2014г.
202	нежилое помещение	Каширское ш. 94-4	37,4	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00540/08 от 22.04.2008г.
203	нежилое помещение	Маршала Захарова 14-1	70,5	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00536/08 от 22.04.2008г.
204	нежилое помещение	Каширское ш. 84-1	39,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00531/08 от 22.04.2008г.
205	нежилое помещение	Ореховый б-р, 25	16,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00535/08 от 22.04.2008г.
206	нежилое помещение	Шипиловская 14	42,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00538/08 от 22.04.2008г.
207	нежилое помещение	Шипиловская 25-1	45,5	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00537/08 от 22.04.2008г.
208	нежилое помещение	Генерала Белова 19-1	22,2	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00533/08 от 22.04.2008г.
209	нежилое помещение	Домодедовская 22-2	17,5	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00534/08 от 22.04.2008г.
210	нежилое помещение	Борисовский проезд 11-3	19,1	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00539/08 от 22.04.2008г.

211	нежилое помещение	Домодедовская 7-2	27,6	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00578/08 от 29.04.2008г.
212	нежилое помещение	Ореховый б-р 18-2	113,5	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00422/08 от 03.04.2008г.
213	нежилое помещение	Гурьевский пр-д 11-1	31,8	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00417/08 от 03.04.2008г.
214	нежилое помещение	Ореховый б-р 14-2	13,3	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00421/08 от 03.04.2008г.
215	нежилое помещение	Каширское ш. 144-2	40,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00405/08 от 03.04.2008г.
216	нежилое помещение	Домодедовская 24-2	57,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00406/08 от 03.04.2008г.
217	нежилое помещение	Елецкая 12-2	25,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00412/08 от 03.04.2008г.
218	нежилое помещение	Каширское ш. 108-2	42,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-0408/08 от 03.04.2008г.
219	нежилое помещение	Каширское ш. 124-2	39,6	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00410/08 от 03.04.2008г.
220	нежилое помещение	Елецкая 31-1	41,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00414/08 от 03.04.2008г.
221	нежилое помещение	Гурьевский пр-д 23-3	43,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00420/08 от 03.04.2008г.
222	нежилое помещение	Воронежская 34-6	37,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00416/08 от 03.04.2008г.
223	нежилое помещение	Шипиловская 62/1	109,2	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00363/08 от 31.03.2008г.
224	нежилое помещение	Мусы Дж. 5-5	72,9	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00364/08 от 31.03.2008г.
225	нежилое помещение	Задонский пр. 14-2	44,6	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00242/10 от 17.06.2010г.
226	нежилое помещение	Шипиловская 60-1	45,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00246/10 от 17.06.2010г.
227	нежилое помещение	Ореховый пр. 35-2	17,4	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00313/10 от 07.07.2010г.
228	нежилое помещение	Борисовские пруды 42	15,0	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00458/08 от 10.04.2008г.
229	нежилое помещение	Липецкая 24-2	47,0	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00387/08 от 01.04.2008г.
230	нежилое помещение	Липецкая 11-1	22,4	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00390/08 от 01.04.2008г.
231	нежилое помещение	Лебедянская д.30	39,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00386/08 от 01.04.2008г.
232	нежилое помещение	Бирюлевская 45-1	31,9	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00389/08 от 01.04.2008г.
233	нежилое помещение	Загорьевская 10-2	32,6	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00384/08 от 01.04.2008г.

234	нежилое помещение	Липецкая 46-1	37,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00382/08 от 01.04.2008г.
235	нежилое помещение	Бирюлевская 45-1	56,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00383/08 от 01.04.2008г.
236	нежилое помещение	Бирюлевская 18-1	35,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00381/08 от 01.04.2008г.
237	нежилое помещение	Бирюлевская 11-2	45,3	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00388/08 от 01.04.2008г.
238	нежилое помещение	Михневская 7-1	31,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00666/08 от 12.05.2008г.
239	нежилое помещение	Каспийская 24-3	25,9	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00356/08 от 27.03.2008г.
240	нежилое помещение	Солнечная 1	19,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00353/08 от 27.03.2008г.
241	нежилое помещение	Медиков 24	28,1	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00396/08 от 01.04.2008г.
242	нежилое помещение	Бехтерева 9-2	31,7	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00357/08 от 27.03.2008г.
243	нежилое помещение	Бехтерева 13	11,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00345/08 от 27.03.2008г.
244	нежилое помещение	Кавказский б-р, 25	22,3	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00348/08 от 27.03.2008г.
245	нежилое помещение	Севанская 54-1	21,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00351/08 от 27.03.2008г.
246	нежилое помещение	Севанская 21-3	11,1	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00350/08 от 27.03.2008г.
247	нежилое помещение	Севанская 17	79,2	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00349/08 от 27.03.2008г.
248	нежилое помещение	Борисовские пруды 23-2	16,2	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00374/08 от 31.03.08г.
249	нежилое помещение	Пролетарский пр-т, 1	22,9	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00378/08 от 31.03.08г.
250	нежилое помещение	Кантемировская 18-4	31,7	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00377/08 от 31.03.08г.
251	нежилое помещение	Кантемировская 4-1	25,5	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00376/08 от 31.03.08г.
252	нежилое помещение	Каширское ш., 51-4	35,2	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00434/08 от 07.04.2008г.
253	нежилое помещение	Ак.Миллионщикова 31	10,9	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00424/08 от 03.04.2008г.
254	нежилое помещение	Ак.Миллионщикова 21	16,6	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00466/08 от 10.04.2008г.
255	нежилое помещение	Ак.Миллионщикова 14-1	16,6	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00423/08 от 03.04.2008г.
256	нежилое помещение	Варшавское ш. 53-4	27,6	прорабская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00471/08 от 10.04.2008г.

257	нежилое помещение	Каширское ш. 16	33,8	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00673/08 от 12.05.2008г.
258	нежилое помещение	Каширское ш. 2-1	55,4	мастерская	Договор аренды с ДГИГМ	06-00671/08 от 12.05.2008г.
259	нежилое помещение	Ленинградский пр-т, д.26, к.1	273,7	офис	Договор аренды с ИП Скобликовой Ю.В.	№ 2 от 26.03.2012 г.

4.5. Информация о совершенных за 2014 год сделках с недвижимым имуществом Общества

В 2014 г. сделок купли-продажи недвижимого имущества Обществом не совершалось.

4.6. Обременения имущественного комплекса Общества

Обременений имущественного комплекса ОАО «МОСЛИФТ» в 2014 году не зарегистрировано.

4.7. Информация об объеме каждого из энергоресурсов, использованных Обществом в 2014 году

Показатель	В натуральном выражении	В денежном выражении
Тепловая энергия	6 783,94 Гкал	16 179 593,93 руб.
Электрическая энергия	2 261 333,9 кВтч	8 411 297,01 руб.

РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ

5.1. Структура и объем выпускаемой продукции (работ, услуг) за 2014 год

Основной вид деятельности Общества – предоставление услуг и выполнение работ по техническому обслуживанию и эксплуатации, капитальному ремонту, реконструкции и замене лифтов и лифтового оборудования, платформ подъемных для инвалидов, ОДС и прочие услуги.

№	Показатель	2014 г. (тыс. руб.)	Доля (%)
1.	Доходы Общества, в т. ч.:	6 483 528	100
1.1.	Техническое обслуживание и эксплуатация	4 102 455	63,28
1.2.	Капитальный ремонт	72 748	1,12
1.3.	Реконструкция и замена	2 167 514	33,43
1.4.	Прочие работы и услуги	140 811	2,17

Структура и объем доходов Общества в 2014 году (тыс. руб.):

Названия строк	Сумма	%
1. Техническое обслуживание и эксплуатация	4 102 455 ₽	63,28%
АЗУ и домофоны	63 236 ₽	0,98%
Лифты	2 976 964 ₽	45,92%
ОДС/Сигналы	996 692 ₽	15,37%
Платформы подъемные для инвалидов	21 807 ₽	0,34%
Прочее оборудование	10 497 ₽	0,16%
СДВК ППИ	33 259 ₽	0,51%
2. Капитальный ремонт	72 748 ₽	1,12%
Лифты	62 203 ₽	0,96%
Платформы подъемные для инвалидов	63 ₽	0,00%
Прочее оборудование	10 482 ₽	0,16%
3. Реконструкция и замена	2 167 514 ₽	33,43%
Лифты	1 699 597 ₽	26,21%
ОДС	332 458 ₽	5,13%
Платформы подъемные для инвалидов	16 170 ₽	0,25%
Прочее оборудование	119 289 ₽	1,84%
4. Прочие работы и услуги	140 811 ₽	2,17%
Производство лифтов и оборудования (зап. части)	38 028 ₽	0,59%
Прочие	88 390 ₽	1,36%
Транспортные услуги и услуги автосервиса	14 392 ₽	0,22%
Общий итог	6 483 528 ₽	100,00%

5.2. Динамика выпуска продукции в разрезе номенклатурных групп за последние 3 года

Динамика структуры и объема и структуры выполненных работ

Вид работ	2012г.		% от общей выручки	2013г.		% от общей выручки	2014г.		% от общей выручки
	Сумма (тыс.руб.)	Количество (шт.)		Сумма (тыс.руб.)	Количество (шт.)		Сумма (тыс.руб.)	Количество (шт.)	
Техническое обслуживание и эксплуатация	3 238 639,1		72,0	3 860 867,2		80,3	4 102 455,3		63,3
Лифты	2 765 067,9	60 201	61,5	2 954 117,4	60 081	61,5	2 976 963,7	59 794	45,9
Платформы подъемные для инвалидов	16 449,5	895	0,4	19 418,3	960	0,4	21 807,3	1 082	0,3
Эскалаторы/Травалаторы	213,5	2	0,0	0,0	0	0,0	0,0	0	0,0
ОДС/Сигналы	376 295,1	1 017 240	8,4	791 168,2	1 025 017	16,5	996 692,4	1 476 324	15,4
АЗУ и домофоны	72 055,3	149 471	1,6	65 287,9	143 035	1,4	63 236,3	143 163	1,0

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ОАО «МОСЛИФТ» ЗА 2014 ГОД

Видеосистемы	7 473,0	556	0,2	4 361,9	318	0,1	2 009,1	153	0,0
Комплексы систем безопасности	0,0	0	0,0	2 906,3	49	0,1	4 784,0	7	0,1
Охранно-пожарная сигнализация	210,7	1	0,0	3 430,4	7	0,1	3 696,5	29	0,1
СДВК за ППИ	874,1	6	0,0	19 183,1	621	0,4	33 258,9	232	0,5
Прочие	0,0	0	0,0	993,7	0	0,0	7,0	0	0,0
Капитальный ремонт	197 887,3		4,4	98 324,8		2,0	50 694,4		0,8
Лифты	197 564,0	513	4,4	85 160,0	843	1,8	40 148,7	446	0,6
Платформы подъемные для инвалидов	0,0	0	0,0	1 890,6	22	0,0	63,4	3	0,0
ОДС/Сигналы	303,0	2	0,0	866,2	6	0,0	3 765,0	16	0,1
АЗУ и домофоны	20,3	2	0,0	55,2	2	0,0	24,8	2	0,0
Видеосистемы	0,0	0	0,0	742,5	6	0,0	34,2	2	0,0
СДВК за ППИ	0,0	0	0,0	1 416,8	13	0,0	6 484,4	12	0,1
Прочие	0,0	0	0,0	8 193,5	1	0,2	173,9	1	0,0
Аварийно-восстановительный ремонт лифтов	35 808,5	618	0,8	21 425,3	579	0,4	22 054,0	346	0,3
Реконструкция ОДС	48 061,5	13	1,1	772,9	1	0,0	332 457,8	43	5,1
Монтаж	726 301,5		16,1	686 281,1		14,3	1 825 989,2		28,2
Лифты	684 038,7	564	15,2	663 923,6	451	13,8	1 699 597,4	1 133	26,2
Платформы подъемные для инвалидов	32 734,8	46	0,7	6 863,9	25	0,1	16 169,5	22	0,2
Эскалаторы/Травалаторы	0,0	0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	0	0,0
АЗУ и домофоны	129,2	5	0,0	69,5	7	0,0	75,8	4	0,0
Видеосистемы	2 637,3	32	0,1	333,0	3	0,0	3 607,6	5	0,1
Комплексы систем безопасности	0,0	0	0,0	1 692,8	0	0,0	0,0	0	0,0
Охранно-пожарная сигнализация	0,0	0	0,0	9 584,2	5	0,2	0,0	0	0,0
СДВК за ППИ	6 166,8	7	0,1	3 695,4	3	0,1	106 208,5	190	1,6
Прочие	594,7	13	0,0	118,7	0	0,0	330,5	1	0,0
Диспетчеризация	12 906,1	16	0,3	4 217,0	141	0,1	9 066,8	45	0,1
Проектные работы	603,2	0	0,0	21 302,1	9	0,4	7 438,4	34	0,1
Прочие работы	238 304,8	19	5,3	113 281,6	2	2,4	133 372,1	0	2,1
ИТОГО	4 498 512,0		100	4 806 472,0		100	6 483 528,0		100

РАЗДЕЛ 6. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

6.1. Анализ динамики результатов деятельности и финансового положения Общества за последние 3 года

Динамика результатов деятельности Общества за 2012-2014 гг.

№№ п/п	Вид деятельности	2012г.	2013г.	2014г.	Доля в общем объеме выручки, % (данные за 2014 г.)
1	Объем промышленной продукции (работ, услуг), в т.ч.	4 316,3	4 761,8	6 426,4	99,12
	- техническое обслуживание лифтов	2 766,2	2 954,1	2 977,0	45,92
	- техническое обслуживание ОДС	376,3	791,2	996,7	15,37
	- техническое обслуживание прочего оборудования	97,1	115,6	128,8	1,99
	- монтаж лифтов	684,0	686,3	1 699,6	26,21
	- монтаж систем диспетчерского и визуального контроля за ППИ	6,2	3,7	106,2	1,64
	- реконструкция ОДС	48,1	0,8	332,5	5,13
	- прочие виды работ капитального характера	304,0	157,1	152,1	2,34
	Вспомогательное производство, в т.ч.	34,4	53,0	33,5	0,52
	- производство запасных частей	32,3	50,9	30,9	0,48
	- транспортные услуги	2,1	2,1	2,6	0,04
2	Продажа товаров сторонним организациям	161,5	24,7	45,4	0,70
3	Оборот розничной торговли	5,6	6,5	-	-
4	Услуги автосервиса	15,1	13,5	11,7	0,18
	ИТОГО	4 498,5	4 806,5	6 483,5	100

Выручка от оказания услуг по основному виду деятельности составляет 99,12% от общего размера фактической выручки за 2014 год, в том числе техническое обслуживание лифтов 45,92%.

6.2. Отчет о выполнении стратегического бизнес-плана, оперативных планов развития и бюджетов Общества

В отчетном периоде Советом директоров ОАО «МОСЛИФТ» стратегический бизнес-план развития и стратегические ключевые показатели эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества не утверждались. В связи с этим, приводится отчет об изменении баланса и отчета о прибылях и убытках за 2014 год по сравнению с предыдущим годом.

Анализ результатов деятельности и финансового положения Общества за 2013-2014 года

№ п/п	Показатель	2013 г. (тыс. руб.)	2014 г. (тыс. руб.)	Отклонение 2014 г. от 2013 г. (%)
1.	Выручка (нетто) от реализации по основной деятельности	4 806 472	6 483 528	34,9
2.	Себестоимость реализации	4 435 840	6 254 268	41,0
3.	Валовая прибыль (убыток)	370 632	229 260	-38,1
4.	Коммерческие расходы	0	0	0
5.	Управленческие расходы	0	0	0
6.	Прибыль (убыток) от продаж	370 632	229 260	-38,1
7.	Доходы от участия в других организациях	0	0	0
8.	Проценты к получению	6 098	11 340	86,0
9.	Проценты к уплате	579	0	-100,0
10.	Прочие доходы	45 358	144 285	218,1
11.	Прочие расходы	282 035	203 648	-27,8
12.	Прибыль (убыток) до налогообложения	139 474	181 237	29,9
13.	Текущий налог на прибыль	48 369	32 888	-32,0
14.	Изменение отложенных налоговых обязательств	-1 475	-531	-64,0
15.	Изменение отложенных налоговых активов	376	-507	-134,8
16.	Прочее	7 144	5 587	-21,8
17.	Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	85 812	142 786	66,4

Анализ баланса Общества за 2013 – 2014 года

Статья/параметр		2013 г.	2014 г.	Отклонение 2014 г. от 2013 г. (%)
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		157 851	1 086 597	588,4
	Нематериальные активы	178	163	-8,4
	Основные средства	139 753	1 069 050	665,0
	Доходные вложения в материальные ценности	0	0	0
	Финансовые вложения	2	2	0
	Отложенные налоговые активы	16 364	15 857	-3,1
	Прочие внеоборотные активы	1 554	1 525	-1,9
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		1 617 480	1 585 001	-2,0
	Запасы	388 200	328 941	-15,3
	НДС по приобретенным ценностям	275	3 892	1 315,3
	Дебиторская задолженность краткосрочная	709 016	612 852	-13,6
	Финансовые вложения	405 000	620 184	53,1
	Денежные средства	114 989	19 132	-83,4
	Прочие оборотные активы	0	0	0
ВСЕГО АКТИВЫ		1 775 331	2 671 598	50,5
III. КАПИТАЛ и РЕЗЕРВЫ		767 860	1 820 671	137,1
	Уставный капитал	100 000	1 732 772	1 632,8
	Добавочный капитал	35 122	0	-100,0

Статья/параметр		2013 г.	2014 г.	Отклонение 2014 г. от 2013 г. (%)
	Резервный капитал	44 970	0	-100,0
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	587 768	87 899	-85,0
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		5 146	4 615	-10,3
	Отложенные налоговые обязательства	5 146	4 615	-10,3
	Прочие обязательства	0	0	0
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		1 002 325	846 312	-15,6
	Заемные средства	0	0	0
	Кредиторская задолженность	919 003	629 910	-31,5
	Доходы будущих периодов	0	0	0
	Прочие обязательства	0	0	0
	Оценочные обязательства	83 322	216 402	159,7
ВСЕГО ПАССИВЫ		1 775 331	2 671 598	50,5

6.3. Отчет о достижении ключевых показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества или причинах невыполнения с их обоснованием

Динамика основных показателей финансово-хозяйственной деятельности (в млн. руб.)

Показатель	2012г.	2013г.	2014г. (январь-июль)	2014г. (август-декабрь)
Активы	1 542,2	1 775,3	1 766,1	2 671,6
Капитал	870,1	767,9	802,0	1 820,7
Выручка	4 498,5	4 806,5	3 155,2	3 328,3
Себестоимость работ и услуг	4 302,3	4 435,9	3 042,2	3 212,1
Прибыль от продаж	196,2	370,6	113,0	116,2
Чистая прибыль	258,8	85,8	58,7	84,1

Динамика основных показателей деятельности Общества положительна. Колебание темпа роста активов и капитала в 2014 году связано с тем, что в августе 2014 года произошло значительное увеличение соответствующих величин в связи с реорганизацией (приватизацией) ОАО «МОСЛИФТ». На рост чистой прибыли в 2012 году оказал влияние следующий факт: был осуществлен возврат денежных средств из НПФ «Профинвест» в связи с расторжением договора негосударственного пенсионного обслуживания в сумме 157,2 млн.руб.

Динамика показателей рентабельности (в %)

Показатель	Норматив	2012г.	2013г.	2014г. (январь-июль)	2014г. (август-декабрь)
Общая рентабельность	> 0	4,4	7,7	3,6	3,5
Рентабельность услуг	> 0	4,6	8,4	3,7	3,6
Рентабельность собственного капитала	> 0	27,4	10,1	6,6	4,1
Рентабельность активов	> 0	17,5	5,2	3,3	3,2
Чистая норма прибыли	> 0	5,8	1,8	1,9	2,5

Снижение показателей рентабельности в 2014 году по сравнению с 2012 годом обусловлено, с одной стороны, «замораживанием» цен на техническое обслуживание лифтового и слаботочного оборудования с 2012 года; с другой стороны, ростом материальных затрат (повышение цен на запчасти и оборудование, вызванное инфляционными процессами) и ростом накладных расходов (увеличение стоимости содержания помещений в связи с изменением организационно-правовой формы предприятия и ежегодным повышением тарифов).

Фактическое значение показателя рентабельности активов по чистой прибыли невозможно сопоставить со значениями предыдущих лет, т.к. уставный капитал МГУП «Мослифт» со 100 млн.руб. увеличен в соответствии с Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 02.12.2013г. № 11632 до 1 732,8 млн.руб. для ОАО «Мослифт». В соответствии с этим выросли и активы Общества по балансу с 1 766,1 млн.руб. до 2 671,6 млн.руб. Кроме того, по результатам деятельности за 7 месяцев 2014 года в связи с реорганизацией в состав уставного капитала акционерного общества вошла его нераспределенная чистая прибыль по состоянию на 31.07.2014г.

Динамика показателей финансовой устойчивости

Показатель	Норматив	2012г.	2013г.	2014г. (январь-июль)	2014г. (август-декабрь)
Коэффициент концентрации собственного капитала (коэффициент автономии)	$> 0,5$	0,6	0,5	0,5	0,8
Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	$\geq 0,1$	0,6	0,4	0,5	0,6
Коэффициент маневренности собственных средств	$\geq 0,5$	0,8	0,8	0,8	0,5
Коэффициент долгосрочного привлечения заемных средств	-	0,01	0,01	0,01	0,002
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств (ПФР)	$\geq 0,7$	0,6	1,1	1,0	0,3

В 2014 году происходит увеличение коэффициента концентрации собственного капитала, что свидетельствует об увеличении доли собственных средств в инвестировании деятельности Общества при его приватизации. Коэффициенты обеспеченности собственными оборотными средствами заметно выше общепринятых. Хотя величина этого показателя индивидуальна для различных групп предприятий, но в данном случае наглядно показано, что финансирование деятельности Общества происходит в основном за счет собственных средств.

В балансе Общества значительную долю активов составляют оборотные, что повышает его маневренность. Также довольно высока доля собственных средств Общества в процессе деятельности, что говорит об абсолютной финансовой устойчивости предприятия (наивысшая степень финансовой устойчивости).

Прочие коэффициенты данной группы показывают, что долговая нагрузка очень мала или отсутствует вообще. С одной стороны, невысокая доля заемных средств (отсутствие заемных средств) не дает Обществу в полной мере использовать эффект финансового рычага, связанный с тем, что ставки по привлечению заемных средств для крупных компаний всегда ниже, чем ставка налога на прибыль. С другой стороны, такая консервативная стратегия позволяет избежать риска усиления влияния кредиторов (что и доказал последний финансовый кризис), что недопустимо для такого стратегически важного предприятия как ОАО «МОСЛИФТ».

Динамика показателей ликвидности

Показатель	Норматив	2012г.	2013г.	2014г. (январь-июль)	2014г. (август-декабрь)
Коэффициент текущей ликвидности	> 2	2,0	1,6	1,7	1,9
Коэффициент срочной ликвидности	> 1	1,6	1,3	1,3	2,0
Коэффициент абсолютной ликвидности	> 0,2	0,4	0,6	0,2	1,0

Абсолютная ликвидность в 2014 году продемонстрировала положительную динамику и соответствует общепринятому нормативу. Это значит, что в краткосрочном периоде у Общества достаточно денежных средств для погашения своих краткосрочных обязательств.

Динамика показателей деловой активности

Показатель	2012г.	2013г.	2014г. (январь-июль)	2014г. (август-декабрь)
Период погашения дебиторской задолженности (дней)	53	55	53	28
Период погашения кредиторской задолженности (дней)	51	57	60	29
Период оборота запасов и затрат (дней)	34	32	32	16
Период оборота активов (дней)	120	126	119	123
Доля дебиторской задолженности в валюте баланса	48	40	50	23
Отношение кредиторской задолженности к дебиторской	80	130	98	103

В целом показатели периодов оборота достаточно высоки, что связано со спецификой деятельности Общества. Период оборота запасов, затрат и дебиторской задолженности сократился, что свидетельствует об эффективном использовании оборотных средств Общества. Увеличение периода оборота активов в целом связано с реорганизацией (акционированием) предприятия и включением в состав внеоборотных активов имущества в виде земельных участков в сумме 934,5 млн.руб. Доля дебиторской задолженности в валюте баланса составляет на конец 2014 года 23% и имеет тенденцию к снижению, что

является положительным фактором и означает, что механизм сбора доходов Общества вполне удовлетворяет требованиям. Незначительные колебания кредиторской и дебиторской задолженности в течение 2013-2014 годов указывают на факт неритмичного поступления денежных средств от заказчиков в этом периоде. Просроченной кредиторской задолженности Общество не имеет.

6.4. Отчет, содержащий следующую информацию: финансовый результат, инвестиции в основной капитал предприятий за счет всех источников финансирования, в том числе бюджетных инвестиций города Москвы

Чистая прибыль, полученная за 7 месяцев 2014 года в размере 58 709 тыс.руб. была направлена на формирование уставного капитала при изменении формы собственности. Чистая прибыль за 2014 год (за последние 5 месяцев) в размере 84 077 тыс.руб. будет распределена по решению Общества в 1 полугодии 2015 года в соответствии с действующим законодательством.

Сведения о распределении чистой прибыли предприятия (в тыс. руб.)

	Показатель	2013 год МГУП «Мослифт»	2014 год	
			МГУП «Мослифт» (январь-июль)	ОАО «Мослифт» (август-декабрь)
1.	Чистая прибыль (факт)	85 812	58709	84 077
2.	Отчисления собственнику за пользование имуществом	0	0	0
3.	Чистая прибыль для формирования фондов	85 812	58 709	84 077
3.1.	Резервный фонд (3%)	2 574	1 761	0
3.2.	Фонд развития производства (27%)	23 169	15 851	0
3.3.	Фонд материального поощрения (70%)	60 069	41 097	0
3.4.	Фонд развития социальной сферы (0%)	0	0	0

Инвестиции в основной капитал (в тыс. руб.)

Наименование показателя	2012г.	2013г.	2014г.	Темп роста 2014г. по отношению к 2013г.
За счет собственных средств Общества	10 215	16 705	9 352	1,56
Бюджетные инвестиции г.Москвы	0	0	0	0
Субсидии	0	0	0	0
Кредитная линия	0	0	0	0
Увеличение уставного капитала	0	0	0	0
ИТОГО	10 215	16 705	9 352	-

Инвестиции за счет собственных средств в 2014 году увеличились на 89%, что связано с увеличением фонда накопленной амортизации и как следствие – источника реализации инвестиционной программы. Мероприятия инвестиционной программы были направлены на модернизацию основных фондов Общества, а именно на обновление автопарка аварийно-технической службы ОАО «МОСЛИФТ» (приобретение основных средств). Данный проект оказывает положительное влияние на улучшение показателей финансово-хозяйственной деятельности ОАО «МОСЛИФТ» (снижение времени на выполнение ремонтных работ при выездах к заказчикам, резкое снижение простоев автомашин в связи с сокращением количества текущих ремонтов), а также позволяет значительно улучшить условия труда механиков-водителей (в новых современных автомашинах аварийной службы, имеющих презентабельный вид и улучшенную комфортность, работникам легче выполнять свои основные профессиональные функции). В 2014 году приобретено 43 единицы новых автомашин по лизинговым сделкам на общую сумму 43 699 тыс.руб. Также были сделаны инвестиции в обновление компьютерного оборудования и обеспечения на сумму 1 108 тыс.руб.

6.5. Среднесписочная численность работников предприятия, фонд оплаты труда и иные выплаты социального характера, средства бюджета на выполнение городского заказа (кроме инвестиций в основной капитал)

По итогам работы в 2014 году среднесписочная численность персонала составила 3 246 человек, фонд заработной платы - 2 344,8 млн.руб. Выплаты социального характера ОАО «МОСЛИФТ» составили 34,7 млн.руб.

Индексацию тарифов, окладов в 2013-2014гг. ОАО (МГУП) «МОСЛИФТ» не проводило, средняя заработная плата за 2013 год составила 52 383 руб., за 2014 год - 58 503 руб. в месяц.

Расшифровка выплат социального характера по направлениям расходования средств

	Наименование статей затрат социального характера в соответствии с коллективным договором	2013 год		2014 год			
		В тыс.руб.	Способ отражения затрат *)	Январь-июль		Август-декабрь	
				В тыс.руб.	Способ отражения затрат	В тыс.руб.	Способ отражения затрат
1.	Оплата дополнительных отпусков по семейным обстоятельствам (свадьба, переезд, проводы в армию, похороны)	79,4	ФМП	124,4	ФМП	358,0	ПР
2.	Дополнительный отпуск за стаж работы	8 468,7	ФМП	5 101,3	ФМП	3 769,4	ПР
3.	Дополнительный отпуск за ненормируемый рабочий день	924,6	С	520,9	С	112,7	С
4.	Дополнительный отпуск женщинам (имеющим двух и более детей, ребенка — инвалида, в день рождения ребенка, если дети учатся в начальной школе)	122,8	ФМП	29,3	ФМП	59,0	ПР
5.	Материальная помощь к отпуску	11 389,0	ФМП	7 549,0	ФМП	3 050,0 61,0	ПР С

	(с 01.11.2014г. единовременная доплата к ежегодному отпуску)						
6.	Материальная помощь по семейным обстоятельствам	3 525,5	ФМП	2 295,5	ФМП	1 733,0	ПР
7.	Оплата путевок на лечение, отдых	0		0			
8.	Оплата услуг здравоохранения (вкл. мед.страхование ранее работавших)	297,3	ФМП	844,7	ФМП	283,0	ПР
9.	Оплата проезда (до места работы иногородним)	667,7	ФМП	469,0	ФМП	84,0	ПР
10.	Премии к юбилею (к 50-и летию, при достижении пенсионного возраста)	1 947,8 50,0	ФМП С	1 070,0 260,0	ФМП С	243,0 80,0	ПР С
11.	Единовременная премия за стаж	4 195,0	С	1 875,0	С	940,0	С
12.	Денежная премия за награды (при установлении гос.наград, почетных званий, при награждении медалью «Заслуженный работник Мослифта»)	1 364,4 17,6	ФМП С	487,9 197,4	ФМП С	232,9 12,0	ПР С
13.	Надбавка к медали «Заслуженный работник Мослифта»	62,4 168,0	ФМП С	555,4	С	184,4	С
14.	Выплаты пенсионерам и малообеспеченным (ранее работавшим на приобретение медикаментов и лекарств)	488,8	ФМП	113,4	ФМП	388,3	ПР
15.	Премия ветеранам ВОВ	136,4	ФМП	325,0	ФМП	142,0	ПР
16.	Льготная пенсия монтажникам с 25 летним стажем (до гос.пенсии)	70,6	ФМП	16,0	ФМП	19,2	ПР
17.	Пособие по уходу за ребенком до 3-х лет	499,4	ФМП	334,4	ФМП	245,0	ПР
18.	Новогодние подарки детям	607,8	ФМП				
19.	Оплата ритуальных	668,6	ФМП	247,0	ФМП	309,0	ПР

	услуг						
20.	Прочие выплаты (единовременное пособие по инвалидности и др.)	11,0	ФМП	13,0	ФМП	10,0	ПР
	ИТОГО	35 762,8		22 428,6		12 315,9	
	ВСЕГО	35 762,8		34 744,5			

* С – себестоимость; ПР – прочие расходы; ФМП – Фонд материального поощрения

РАЗДЕЛ 7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ И ДИВИДЕНДНАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА

7.1. Информация о суммах начисленных дивидендов за последние 3 года и отчет об их выплате

По результатам работы за 7 месяцев 2014 года дивиденды не начислялись и не выплачивались в связи с тем, что Общество до 01 августа 2014 года осуществляло свою деятельность в форме унитарного предприятия.

7.2. Информация о доходности дивидендных выплат за последние 3 года (отношение размера выплачиваемого дивиденда к курсовой стоимости акций)

Данная информация отсутствует, поскольку все акции ОАО «МОСЛИФТ» принадлежат единственному акционеру Общества – городу Москве в лице Департамента городского имущества города Москвы, на рынке ценных бумаг не обращаются.

7.3. Дивидендная политика Общества (Отчет о выплате объявленных (начисленных) дивидендах по акциям Общества)

Дивидендная политика осуществляется в соответствии с разделом 10 Устава Общества.

Основные задачи дивидендной политики Общества:

- улучшение результатов финансово-хозяйственной деятельности Общества;
- максимизация совокупного дохода общего собрания акционеров Общества, при сохранении достаточного финансирования деятельности Общества;
- повышение рыночной стоимости акций Общества.

Основные принципы дивидендной политики Общества:

Принцип соответствия критериев расчета дивидендов требованиям закона.

Данный принцип означает, что процедура расчета и начисления дивидендов базируется на требованиях законодательства РФ и города Москвы.

Принцип максимального учета финансового результата деятельности и текущего финансово-экономического состояния Общества.

Указанный принцип обеспечивает реализацию дивидендной политики на основе реальных результатов деятельности Общества с учетом всех факторов, влияющих на его финансово-хозяйственную деятельность.

Принцип оптимальности реинвестирования прибыли.

Указанный принцип реализуется исходя из приоритетности инвестиционного проекта и базируется на оценке эффективности этого проекта и определения целесообразности его реализации.

Принцип обоснованности формирования фонда потребления.

Указанный принцип базируется на объективном учете факторов, обеспечивающих финансовые результаты деятельности Общества, достаточные для формирования его фонда потребления.

Принцип прозрачности для акционеров доли управленческих и административных затрат в финансовой деятельности.

Указанный принцип означает, что обоснование управленческих и административных расходов Общества доступно и понятно для акционеров и не оказывает существенного влияния на уменьшение размера дивидендных выплат.

Информация для отчета о выплате объявленных (начисленных) дивидендах по акциям Общества отсутствует, поскольку Общество до 01 августа 2014 года осуществляло свою деятельность в форме унитарного предприятия.

7.4. Направление использования чистой прибыли, оставшейся в распоряжении Общества по Решению Общего собрания акционеров, для целей реинвестирования

В течение 2014 года фонд реинвестирования Обществом не использовался.

7.5. Способ отражения расходов из Фонда потребления (Прочие расходы, нераспределенная прибыль) и суммы расходования средств по направлениям

Фонд потребления в 2014 году не расходовался.

7.6. Формирование резервов по бухгалтерскому и налоговому учету

В соответствии с Учетной политикой Общества на 2014 год в бухгалтерском учете был создан резерв предстоящих расходов на оплату отпусков.

Для целей налога на прибыль Общество создает резерв сомнительных долгов по правилам ст.266 Налогового кодекса РФ. Резерв позволяет равномерно распределить налоговую нагрузку в течение отчетного периода.

Формирование резервов по бухгалтерскому и налоговому учету

Резерв по сомнительным долгам в бухгалтерском учете за 2013-2014гг. сформирован в соответствии с ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» и Учетной политикой организации (раздел 18 «Порядок формирования резерва по сомнительным долгам в бухгалтерском учете»), утвержденной на 2013 год приказом от 29.12.2012г. № 426, на 2014 год - приказами от 31.12.2013г. № 715 от 01.08.2014г. № 440/5.

Резерв по сомнительным долгам в бухгалтерском учете за 2013 год начислен в сумме 194 649,5 тыс.руб., восстановлен в сумме 50 293,6 тыс.руб., за 7 месяцев 2014 года (январь-июль) начислен в сумме 74 576,2 тыс.руб., восстановлен в сумме 65 042 тыс.руб., за 5 месяцев 2014 года (август-декабрь) начислен в сумме 34 079,3 тыс.руб., восстановлен в сумме 33 256 тыс.руб.

Резерв по сомнительным долгам в налоговом учете за 2013-2014гг. сформирован в соответствии со статьей 266 Налогового кодекса РФ и Налоговой политикой организации (раздел 2.11), утвержденной на 2013год приказом от 29.12.2012г. № 427, на 2014 год - приказами от 31.12.2013г. № 714, от 01.08.2014г. № 440/4.

Резерв по сомнительным долгам в налоговом учете за 2013 год начислен в сумме 227303,5 тыс.руб., восстановлен в сумме 249 278,1 тыс.руб., за 7 месяцев 2014 года (январь-июль) – начислен в сумме 149 948,6 тыс.руб., восстановлен в сумме 97 922,9 тыс.руб., за 5 месяцев 2014 года (август-декабрь) - начислен в сумме 105 941,2 тыс.руб., восстановлен в сумме 87 105,5 тыс.руб.

Резерв на отпуск в бухгалтерском учете за 2013-2014гг. сформирован в соответствии с ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» и Учетной политикой организации (раздел 20 в 2013 году, раздел 19 в 2014 году «Порядок формирования оценочных обязательств по выплате отпускных сотрудникам предприятия в бухгалтерском учете»), утвержденной на 2013 год приказом от 29.12.2012г. № 426, на 2014 год - приказами от 31.12.2013г. № 715, от 01.08.2014г. № 440/5.

Резерв на отпуск в бухгалтерском учете за 2013 год начислен в сумме 194894 тыс.руб., за 7 месяцев 2014 года (январь-июль) – в сумме 145 984 тыс.руб., за 5 месяцев 2014 года (август-декабрь) - в сумме 56 347 тыс.руб.

Резерв на отпуск в налоговом учете в 2013-2014гг. не формировался.

Резерв на выплату ежегодных вознаграждений за выслугу лет в бухгалтерском учете за 2013-2014гг. (август-декабрь) сформирован в соответствии с ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» и Учетной политикой организации, утвержденной на 2013 год приказом от 29.12.2012г. № 426, на 2014 год - приказами от 31.12.2013г. № 715, от 01.08.2014г. № 440/5.

Резерв на выплату ежегодных вознаграждений за выслугу лет в бухгалтерском учете за 2013 год начислен в сумме 205 497 тыс.руб., за 7 месяцев 2014 года (январь-июль) – не начислялся, за 5 месяцев 2014 года (август-декабрь) - в сумме 135 582 тыс.руб.

Резерв на выплату ежегодных вознаграждений за выслугу лет в налоговом учете за 2013-2014гг. (август-декабрь) сформирован в соответствии со статьей 255 Налогового кодекса РФ и Налоговой политикой организации (раздел 2.9), утвержденной на 2013 год приказом от 29.12.2012г. № 427, на 2014 год - приказами от 31.12.2013г. № 714, от 01.08.2014г. № 440/4.

Резерв на выплату ежегодных вознаграждений за выслугу лет в налоговом учете за 2013 год начислен в сумме 205 497 тыс.руб., за 7 месяцев 2014 года (январь-июль) – не начислялся, за 5 месяцев 2014 года (август-декабрь) - в сумме 135 582 тыс.руб.

РАЗДЕЛ 8. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Структура инвестиций по направлениям деятельности Общества

В тыс. руб.

Наименование статей	2012г.	2013г.	2014г.
Приобретение автотранспорта	589	2 190	2 392
Приобретение компьютерной и множительно-копировальной техники	801	73	1 108
Приобретение программного обеспечения (лицензии)	1 897	2 389	2 876
Прочие	6 929	3 895	2 976
Приобретение автотранспорта по лизинговым сделкам	-	8 158	43 699
ИТОГО	10 215	16 705	53 051

В 2014 году на модернизацию, техническое перевооружение и реконструкцию Общества направлено 9 352 тыс.руб., кроме того заключено лизинговых сделок на приобретение автотранспортных средств на сумму 43 699 тыс.руб.

Необходимость приобретения новых автомашин (обновление парка автомашин) обусловлена большим сроком эксплуатации имеющихся основных средств в ОАО «МОСЛИФТ» (средний коэффициент износа по 84 единицам автотранспортных средств равен 100%).

Начатый проект уже оказал положительное влияние на улучшение показателей финансово-хозяйственной деятельности ОАО «МОСЛИФТ». Проект замены автопарка ОАО «МОСЛИФТ» планирует продолжать и в 2015 году. В случае недостатка собственных денежных средств для этих целей планируется привлечь долгосрочный банковский кредит со сроком погашения до 3 лет либо воспользоваться лизинговыми сделками. Проект имеет высокую экономическую эффективность (внутренняя норма доходности IRR= 19,4 %) и дисконтированный срок окупаемости меньше 4 лет.

8.2. Источники финансирования инвестиционных программ (прибыль, амортизационные отчисления, прочие)

№ п/п	Наименование показателей	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Собственные средства, тыс.руб.	297 144	122 496	115 640
1.2.	Прибыль	258 772	85 812	84 077
1.3.	Амортизационные отчисления	38 372	36 684	31 563
2.	Привлеченные средства, тыс.руб.	-	-	-
2.1.	Краткосрочные кредиты	-	-	-
2.2.	Долгосрочные кредиты	-	-	-
	Итого, тыс.руб.	297 144	122 496	115 640

Чистая прибыль за 7 месяцев 2014 года в сумме 58 709 тыс.руб. была направлена на увеличение уставного капитала при реорганизации Общества. В таблице за 2014 год указана прибыль, полученная за август-декабрь 2014 года.

В 2014 году финансирование инвестиционных программ осуществлялось полностью за счет собственных источников.

Основными источниками финансирования Общества в будущих периодах будут являться:

- прибыль от основной деятельности и прочих доходов,
- амортизационные отчисления,
- привлеченные кредитные средства.

РАЗДЕЛ 9. КАДРОВАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА

9.1. Цель и основные направления кадровой политики в отчетном году

Политика в области управления персоналом ОАО «МОСЛИФТ» ориентирована на достижение целей Общества.

Перспективы развития Общества в значительной степени зависят от состояния профессионального уровня и качества подготовки кадров.

Основу концепции управления персоналом Общества в настоящее время составляют: возрастающая роль личности работника, знание его мотивационных установок, умение их формировать и направлять в соответствии с задачами, стоящими перед Обществом.

Кадровая политика Общества основана на следующих общих принципах:

- формирование во всех службах и подразделениях высококвалифицированного, надежного и лояльного коллектива, стремящегося работать эффективно и качественно;
- сохранение, укрепление и развитие человеческих ресурсов;
- обеспечение равных возможностей профессиональной и личностной самореализации каждому сотруднику;
- сопровождение трудовой и социальной жизни персонала в строгом соответствии с ТК РФ, законодательными актами, локальными нормативными актами, коллективным договором;
- создание системы управления персоналом, базирующейся на экономических стимулах и социальных гарантиях, гармонично сочетающих интересы, как работодателя, так и работника.

Основное содержание кадровой политики определено следующими положениями:

- приоритеты в формировании кадровой работы в соответствии со стратегическими целями Общества;
- принципы планирования и использования кадровых ресурсов на основе совершенствования номенклатуры специальностей;
- новые принципы системы оплаты труда работников;

Кадровая политика Общества включает три взаимосвязанных направления:

- планирование и оптимизация численности и структуры кадров;
- совершенствование подготовки кадров;
- управление человеческими ресурсами.

Основная цель кадровой политики на ближайшую перспективу состоит в развитии системы управления кадровым потенциалом, основанной на рациональном планировании подготовки и трудоустройства кадров, использовании современных образовательных технологий и эффективных мотивационных механизмов, позволяющих обеспечить организацию персоналом, способным на высоком профессиональном уровне решать стратегические задачи, стоящие перед Обществом.

Основные концептуальные задачи по реализации кадровой политики состоят в следующем:

1. Обеспечение дальнейшего развития комплексной системы планирования кадровых ресурсов с учетом структуры потребности организации, их рационального размещения и эффективного использования.
2. Повышение профессионального уровня работников.
3. Поддержание достойного уровня жизни работников путем становления сбалансированной заработной платы и социального пакета.
4. Обеспечение правовой и социальной защиты работника, повышение эффективности мероприятий по охране труда.

Реализация поставленных задач должна обеспечить оптимальный баланс процессов обновления и сохранения количественного и качественного состава работников, развитие кадровых ресурсов в соответствии с потребностями Общества, требованиями действующего законодательства и состоянием рынка труда.

9.2. Структура персонала Общества по категориям

По состоянию на 01.08.2014г. списочная численность работников ОАО «МОСЛИФТ» составила 3279 человек, а на 31.12.2014г. списочная численность работников ОАО «МОСЛИФТ» составила 3276 человек. Из них:

Руководители - 509 чел.

Специалисты и служащие - 447 чел.

Рабочие - 2320 чел.

Основную долю работников Общества 2320 человек (70%) составляют высококвалифицированные рабочие. Из них:

- 1356 электромехаников по лифтам;
- 236 электромонтеров диспетчерского оборудования и телеавтоматики;
- 50 монтажников электрических подъемников (лифтов);
- 141 инженер по наладке оборудования.

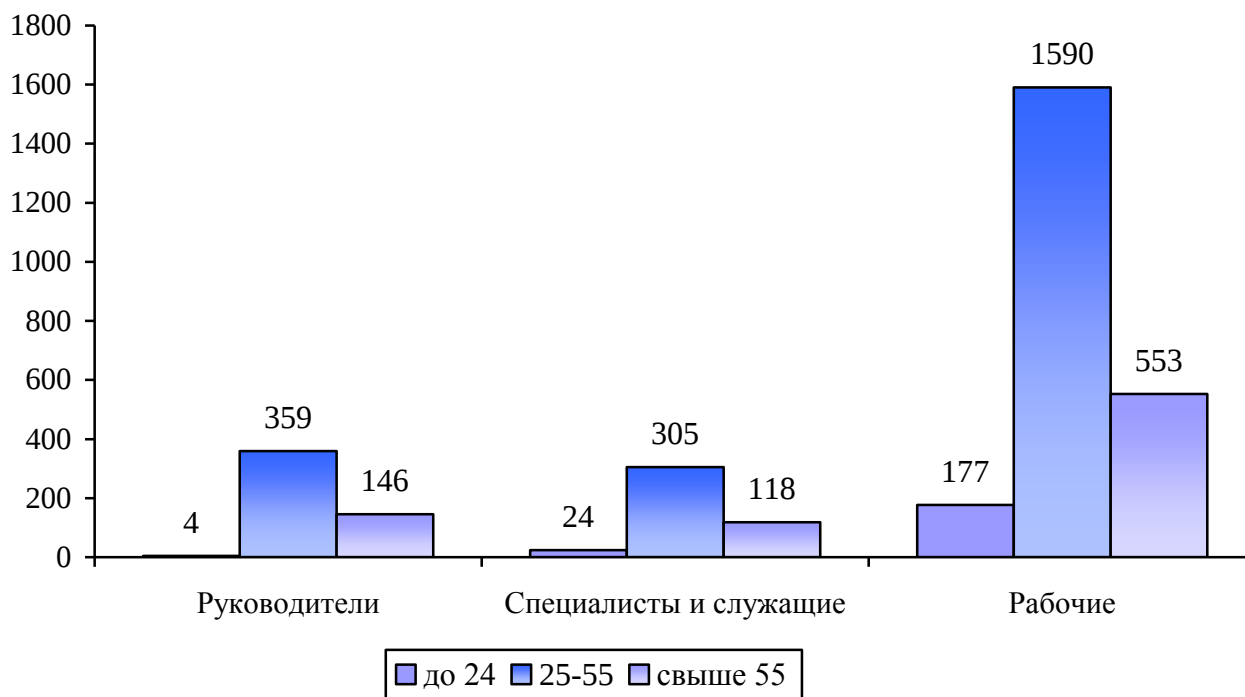
9.3. Возрастная структура персонала Общества

ОАО «МОСЛИФТ» располагает трудоспособным коллективом, обладающим необходимыми профессиональными знаниями, умениями, навыками для обучения молодых кадров, ознакомления их с передовыми достижениями и передачи им накопленного опыта.

Структура кадрового состава Общества по возрастным категориям оптимальна: 69% составляют работники возрастной категории от 25-55 лет, которые являются наиболее трудоспособными и квалифицированными кадрами. Доля возрастной категории работников до 24 лет составляет 6%, от 56 и старше - 25%.

Возраст, лет	Всего, чел	в том числе		
		Руководители	Специалисты и служащие	Рабочие
до 24	205	4	24	177
25-55	2254	359	305	1590
Свыше 56	817	146	118	553
Всего	3276	509	447	2320
Средний возраст	45,2	46,9	44,3	45,1

Возрастная структура персонала



9.4. Качественный состав работников (уровень образования персонала Общества)

Качественный состав персонала ОАО «МОСЛИФТ» характеризуется преобладанием работников с высшим образованием. Доля работников с высшим профессиональным образованием составляет 29% от общего числа работников. Работники со средним и начальным профессиональным образованием составляют 1352 человека, или 41%.

Высококвалифицированный персонал является движущей силой развития Общества.

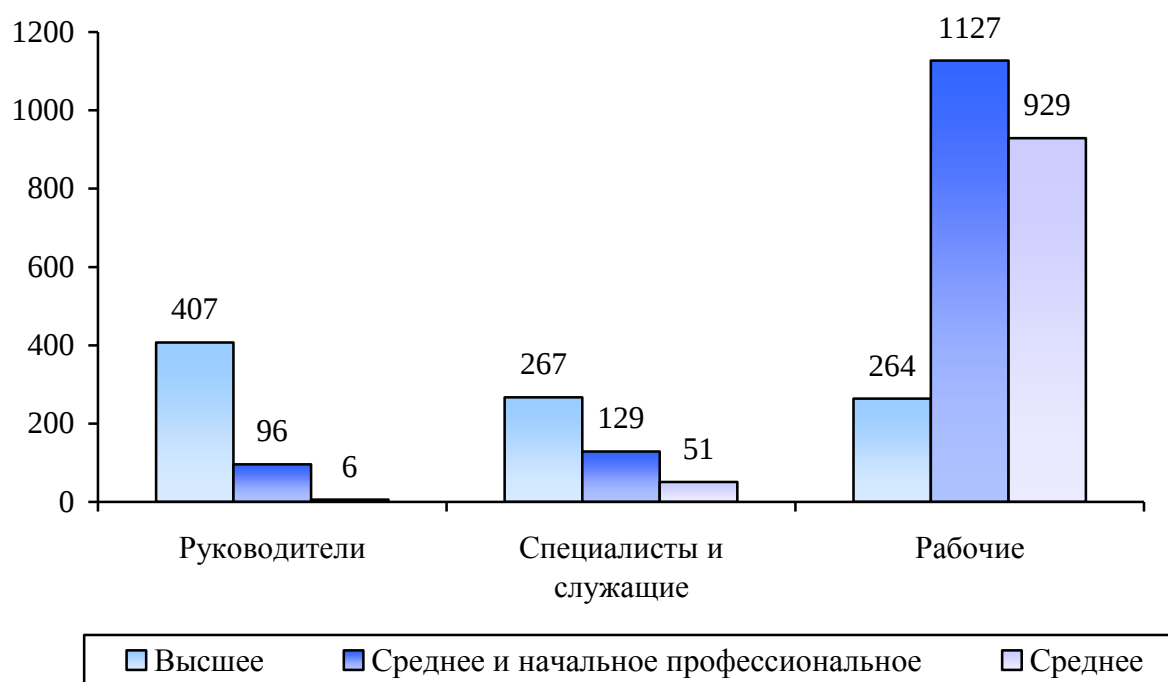
68% производственного персонала имеют высшее профессиональное и среднее профессиональное образование, что обеспечивает высокий уровень выполнения работ.

69% линейных руководителей имеют высшее профессиональное образование, что является залогом качественного руководства производственным персоналом.

Комплексная кадровая политика Общества направлена на привлечение и удержание профессиональных сотрудников, создание комфортных условий труда и возможностей для профессионального роста и развития.

Виды образования	Всего, чел	в том числе		
		Руководители	Специалисты и служащие	Рабочие
Высшее	938	407	267	264
Среднее и начальное профессиональное	1352	96	129	1127
Среднее	986	6	51	929
Всего	3276	509	447	2320

Структура персонала по образованию

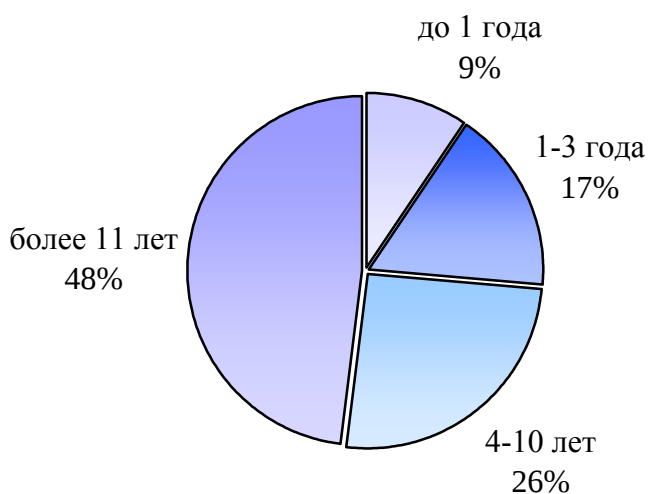


Для достижения текущих и долгосрочных целей развития в ОАО «МОСЛИФТ» на протяжении ряда лет успешно разрабатывается и реализуется комплекс корпоративных программ по приоритетным направлениям социальной политики. В целях повышения личной заинтересованности каждого работника в достижении наилучших производственных результатов в Обществе, удержания квалифицированного персонала

создана эффективная система мотивации персонала, сочетающая в себе материальное и нематериальное стимулирование. Общество строит социальную политику на основе гармоничного сочетания интересов своих сотрудников с целью динамичного развития и повышения эффективности деятельности предприятия. Признаком стабильной работы Общества является предоставление работникам социальных гарантий и льгот. Система льгот и гарантий в ОАО «Мослифт» сформирована и реализуется в соответствии с законодательством РФ и утвержденными нормативными документами.

Одним из показателей успешной реализации данных программ является стаж работы. В Обществе работает 48% работников, трудовой стаж которых составляет более 11 лет.

Стаж работы	Всего, чел	в том числе		
		Руководители	Специалисты и служащие	Рабочие
до 1 года	306	27	40	239
1-3 года	561	59	97	405
4-10 лет	839	101	133	605
более 11 лет	1570	322	177	1071
Всего	3276	509	447	2320



Спецификой деятельности Общества обусловлено преобладающее количество работников мужского пола. От общей численности работников ОАО «МОСЛИФТ» 75% - составляют мужчины; 25% - составляют женщины.

9.5. Движение кадров

Значение показателя текучести за отчетный период - 3,39 %. Из Общества в 2014 г. выбыло 189 человек.

9.6. Ротация кадров

С целью повышения мотивации работников к работе в одной организации в Обществе проводится ротация персонала.

Ротация персонала включает в себя повышение разряда или категории для производственного персонала и повышение в должности либо перемещение между структурными подразделениями для административно-управленческого персонала.

В отчетном периоде с 01.08.2014 по 31.12.2014г. 16 работников были переведены на вышестоящие должности, 2 работника – в смежные подразделения. Среди производственного персонала 27 рабочих повысили разряд.

9.7. Подготовка кадров

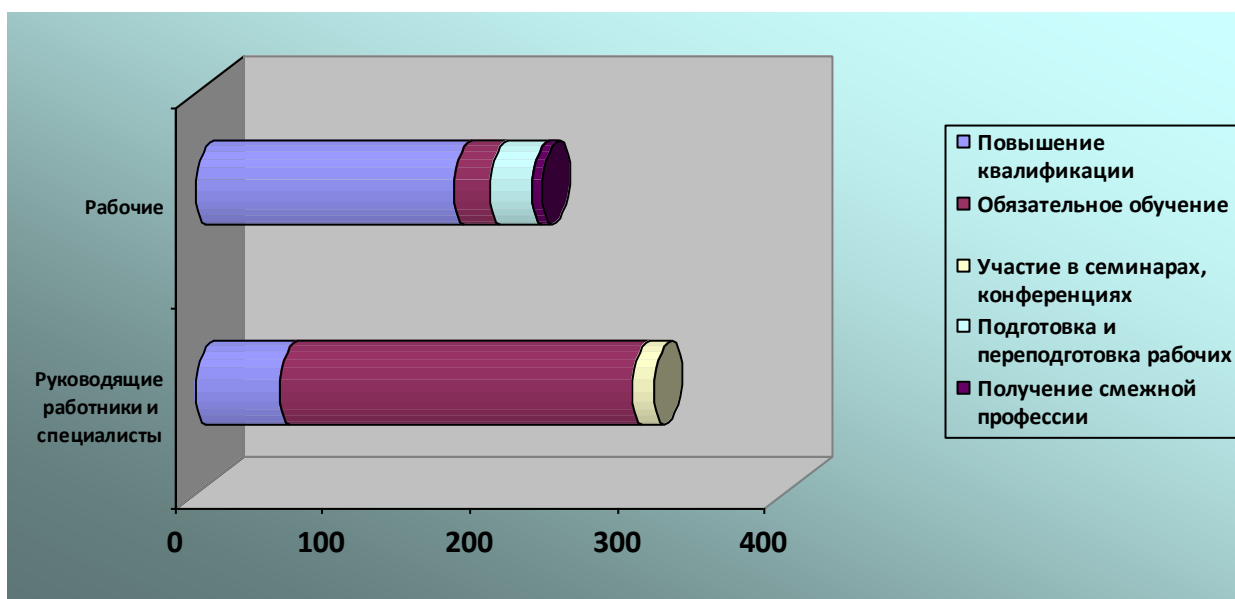
В соответствии с потребностью структурных подразделений и производственных участков ОАО «МОСЛИФТ» за отчетный период проводилось обучение персонала, в том числе подготовка, переподготовка и повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих.

Обучение проводилось в высших учебных заведениях, специализированных образовательных учреждениях и на производственных курсах внутрифирменной системы профессионального обучения.

	август-декабрь 2014г
Обучено в специализированных образовательных учреждениях, в т.ч.	546
Руководящих работников и специалистов, в т.ч.	311
повышение квалификации	57
аттестация руководящих работников и специалистов по охране	239

труда, промышленной и пожарной безопасности, правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей	
участие в семинарах, конференциях	15
Рабочих, в т.ч.	235
подготовка и переподготовка	28
получение второй (смежной) профессии	7
повышение квалификации	176
проверка знаний по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей	24

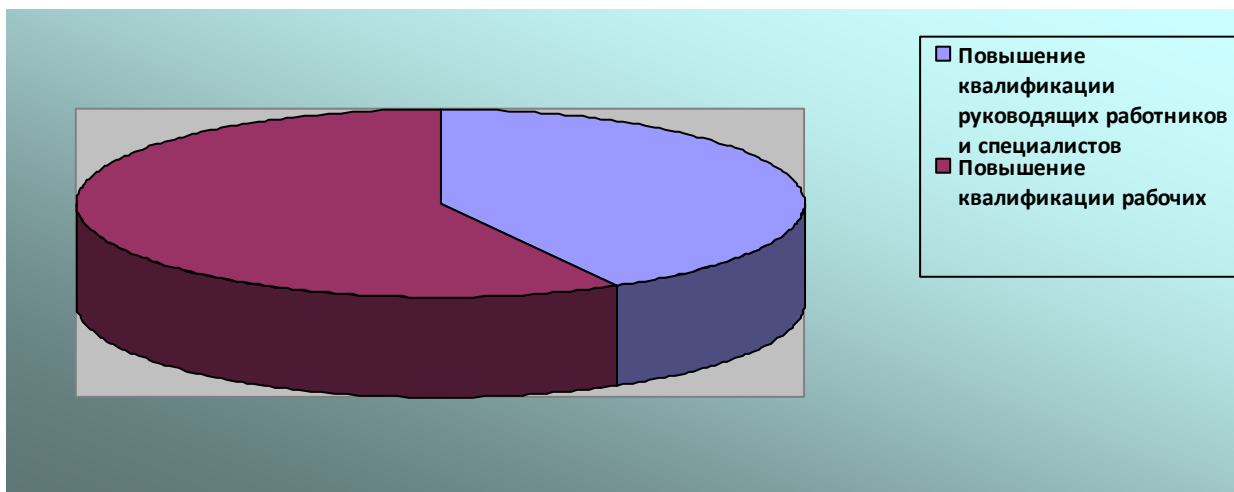
Обучение персонала ОАО "Мослифт" в специализированных образовательных учреждениях:



Подготовка персонала на производственных курсах внутрифирменной системы профессионального обучения:

	август-декабрь 2014г
Всего обучено в т.ч.	350
повышение квалификации руководящих работников и специалистов	147
повышение квалификации рабочих	203

Повышение квалификации персонала ОАО "Мослифт" по системе внутрифирменного профессионального обучения:



РАЗДЕЛ 10. ЧИСТЫЕ АКТИВЫ ОБЩЕСТВА

Динамика изменения чистых активов Общества (млн.руб.)

Наименование показателя	2012г.	2013г.	2014г. (январь-июль)	2014г. (август-декабрь)
Сумма всех активов (за исключением задолженности по взносам учредителей в уставный капитал)	1 542,2	1 775,3	1 766,1	2 671,6
Сумма всех пассивов (за исключением раздела III баланса)	672,1	1 007,4	964,1	850,9
Чистые активы	870,1	767,9	802,0	1 820,7

Величина чистых активов ОАО «МОСЛИФТ» находится в полном соответствии с нормативными показателями для акционерного общества. Рост чистых активов Общества обусловлен изменением размера уставного капитала Общества со 100 млн.руб. (МГУП «МОСЛИФТ») в соответствии с Распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 02 декабря 2013г. № 11632 до 1 732,8 млн.руб. (ОАО «МОСЛИФТ»).

РАЗДЕЛ 11. СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Краткая информация и реквизиты Общества

Полное фирменное наименование Общества: Открытое акционерное общество «Мослифт»

Сокращенное фирменное наименование Общества: ОАО «Мослифт».

Место нахождения: 125040, Москва, Ленинградский проспект д. 26, корп.1

Почтовый адрес: 125040, Москва, Ленинградский проспект д. 26, корп.1

Тел.: 8 (499) 755-22-00

Факс: 8 (499) 755-22-00

ИНН/КПП: 7714941510/771401001

ОГРН: 1147746872701

ОКПО: 03233456

Наименование банка: ОАО «Банк Москвы», г.Москва

Расчетный счет: 40602810700100000173

Корреспондентский счет: 30101810500000000219

БИК: 044525219

Адрес страницы в сети Интернет, на которой Обществом осуществляется раскрытие информации: <http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=34693>

Сведения об организации, осуществляющей ведение реестра владельцев эмиссионных именных ценных бумаг

Полное фирменное наименование Общества: Закрытое акционерное общество «Индустрия-РЕЕСТР»

Сокращенное фирменное наименование Общества: ЗАО «Индустрия-РЕЕСТР»

ЗАО «Индустрия-РЕЕСТР» осуществляет деятельность на основании лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление деятельности по ведению реестра: № 10-000-1-00296 от 11.02.2004.

Место нахождения: 107061, г. Москва, ул. Хромова, д. 1

Почтовый адрес: 107061, г. Москва, ул. Хромова, д. 1

Контактные телефоны: (499) 168-46-57, (499) 168-87-96,
(499) 959-00-16, (499) 959-00-17, 959-00-18

Факс: (499) 959-00-17

Веб-сайт: <http://www.industria-reestr.ru>

Сведения об аудиторе

Полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Гринекс»

Сокращенное фирменное наименование: ООО «Гринекс»

Место нахождения: 119296, г. Москва, Университетский проспект, д. 9

Почтовый адрес: 123182, г. Москва, ул. Авиационная, д. 13

Тел.: 8-499-190-15-22, 765-53-49

Факс: 8-499-190-15-22

Адрес электронной почты: v_otv@mail.ru

Адрес страницы в сети Интернет: нет

**Генеральный директор
ОАО «Мослифт»**

Л.В. Гушин